



13 ноября 2015 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТИНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

От 22.10.2015 года № 17/58

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское от 10.12.2014 г. №7/31
«О бюджете муниципального образования
сельское поселение Малодубенское на 2015год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Малодубенское,

**Совет депутатов сельского поселения Малодубенское
РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в Решение Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2015год» от 10.12.2014 г. № 7/31, а именно:

- статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить бюджет муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2015 год по доходам в сумме 39538,23 тыс.рублей и по расходам 39538,23 тыс.рублей

2. Внести изменения в приложения к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2015год» 10.12.2014 г. № 7/31:

- Приложение № 1 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2015 год» от 10.12.2014 г. № 7/31 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Решению;

- Приложение № 4 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2015 год» от 10.12.2014 г. № 7/31 изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему Решению;

- Приложение № 5 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2015 год» от 10.12.2014 г. № 7/31 изложить в редакции Приложения № 3 к настоящему Решению;

- Приложение № 6 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2015 год» от 10.12.2014 г. № 7/31 изложить в редакции Приложения № 4 к настоящему Решению;

- Приложение № 7 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2014год» от 10.12.2014 г. № 7/31 изложить в редакции Приложения № 5 к настоящему Решению;

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Малодубенское Конева Н.А.

Председатель Совета депутатов
Сельского поселения Малодубенское Н.А.Конева

Глава
Сельского поселения Малодубенское
А.А.Симаков

Приложение №1
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 22.10.2015 № 17/58

Приложение №1
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
"О бюджете муниципального образования
сельского поселения Малодубенское на 2015 год"
от 10.12.2014 №7/31

Объем поступлений доходов по основным источникам (тыс.рублей)

Код	Наименование	Сумма
бюджетной классификации Российской Федерации	Доходов	
1	2	3
Налоговые доходы в т.ч.		30069,35
182 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	18076,55
000 105 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	10,00
182 106 00000 00 0000 110	Налоги на имущество в т.ч.	11982,80
182 106 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1500,00
182 106 06000 10 0000 110	Земельный налог	10472,80
000 109 04050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006года), мобилизуемый на территориях поселений	10,00
Неналоговые доходы в т.ч.		143,00
000 111 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в т.ч. казенных)	133,00
000 116 00000 00 0000 000	Штрафы санкции ,возмещение ущерба	10,0
000 116 51000 02 0000 140	Денежные взыскания(штрафы), установленные законами субъектов РФ за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	10,00
Итого налоговых и неналоговых доходов :		30212,35
000 2 00 00000 00 0000 000 Безвозмездные поступления в т.ч.		9325,88
000 202 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на предоставление бюджетам поселений Московской области субвенций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	239,00
000 202 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета Московской области, подлежащие перечислению в бюджеты муниципальных образований Московской области	3685,00
000 202 04014 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений по полномочиям	4741,08
000 202 02216 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	660,80
Всего доходов		39538,23

Приложение №2
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 22.10.2015 № 17/58

Приложение №4
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
«О бюджете сельского поселения Малодубенское на 2015 год»
от 10.12.2014 № 7/31

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ НА 2015 год

Наименование КБК	Гла- ва	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Год
1		2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	011	01	00			12656,17
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	011	01	02			1446,20
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	011	01	02	5000000		1446,20
Глава муниципального образования	011	01	02	5000100		1446,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	02	5000100	100	1446,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	02	5000100	120	1446,20
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	011	01	03			1300,05
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	011	01	03	5000000		1300,05
Председатель представительного органа муниципального образования	011	01	03	5000201		1300,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	5000201	100	1300,05
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	5000201	120	1300,05
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011	01	04			8937,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	011	01	04	5000000		8937,30
Центральный аппарат	011	01	04	5000300		8937,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	04	5000300	100	5450,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	04	5000300	120	5450,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	01	04	5000300	200	3012,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	04	5000300	240	3012,02
Иные межбюджетные трансферты	011	01	04	5000300	540	362,90
Иные бюджетные ассигнования	011	01	04	5000300	800	112,38
Уплата налогов, сборов и иных платежей	011	01	04	5000300	850	112,38
Резервные фонды	011	01	11			967,62
Резервные фонды местных администраций	011	01	11	9900010		967,62
Иные бюджетные ассигнования	011	01	11	9900010	800	967,62
Резервные средства	011	01	11	9900010	870	967,62
Другие общегосударственные вопросы	011	01	13			5,00
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	011	01	13	9900020		5,00
Иные бюджетные ассигнования	011	01	13	9900020	800	5,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	011	01	13	9900020	850	5,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	011	02	00			239,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	011	02	03			239,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	011	02	03	9905118		239,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	02	03	9905118	100	234,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	02	03	9905118	120	234,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	02	03	9905118	200	5,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	02	03	9905118	240	5,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	011	03	00			355,50
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	011	03	09			80,00
Целевая программа: "Профилактика экстремизма и гармонизации межнациональных отношений в сельском поселении Малодубенское"	011	03	09	0124702		20,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	0124702	200	20,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	0124702	240	20,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах населенных пунктов поселений	011	03	09	9904110		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	9904110	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	9904110	240	10,0
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	011	03	09	9904113		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	9904113	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	9904113	240	50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	011	03	14			275,5
Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности	011	03	14	9900100		225,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	14	9900100	200	225,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	03	14	9900100	240	225,5
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	011	03	14	9904119		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	14	9904119	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	14	9904119	240	50,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	011	04	00			6643,70
Сельское хозяйство и рыболовство	011	04	05			200,00
Целевая программа "Развитие сельского хозяйства в сельском поселении Малодубенское"	011	04	05	0184708		200,00
Иные бюджетные ассигнования	011	04	05	0184708	800	200,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	011	04	05	0184708	810	200,00
Дорожное хозяйство	011	04	09			6177,30
Целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного на территории сельского поселения Малодубенское"	011	04	09	0174707		274,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	04	09	0174707	200	274,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	04	09	0174707	240	274,7
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений	011	04	09	0824146	200	563,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	04	09	0824146	240	563,20
Дорожный фонд	011	04	09	9900110		3585,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	04	09	9900110	200	3585,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	04	09	9900110	240	3585,50
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселений	011	04	09	9904146	200	1753,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	04	09	9904146	240	1753,90
Другие вопросы в области национальной экономики	011	04	12			266,40
Реализация государственных функций в области национальной экономики.Выполнение функций органами местного самоуправления .Прочие работы и услуги.	011	04	12	3400300	200	199,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию. Выполнение функций органами местного самоуправления .Прочие работы и услуги.	011	04	12	3400300	240	199,00
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	011	04	12	9900140		67,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	04	12	9900140	200	67,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	04	12	9900140	240	67,40
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	011	05	00			9305,65
Жилищное хозяйство	011	05	01			793,40
Мероприятия в области жилищного хозяйства	011	05	01	9900170		793,40
Иные бюджетные ассигнования	011	05	01	9900170	800	793,40
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	011	05	01	9900170	810	793,40
Благоустройство	011	05	03			8512,25
Целевая программа "Благоустройство территории и озеленение парков, скверов"	011	05	03	0164706		1666,56
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	0164706	200	1666,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	0164706	240	1666,56
Уличное освещение	011	05	03	9900250		1334,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9900250	200	1334,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9900250	240	1334,60
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения в рамках благоустройства	011	05	03	9900260		1316,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9900260	200	1316,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9900260	240	1316,0
Озеленение	011	05	03	9900270		2022,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9900270	200	2022,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9900270	240	2022,59
Содержание и ремонт шахтных колодцев	011	05	03	9900291		603,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9900291	200	603,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9900291	240	603,6

Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	011	05	03	9904103		568,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9904103	200	568,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9904103	240	568,3
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	011	05	03	9904131		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9904131	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9904131	240	50,0
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	011	05	03	9904139		950,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9904139	200	950,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	9904139	240	950,6
ОБРАЗОВАНИЕ	011	07	00			276,95
Молодежная политика и оздоровление детей	011	07	07			276,95
Целевая программа "Молодое поколение"	011	07	07	0144704		150,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	07	07	0144704	200	150,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	07	07	0144704	240	150,2
Проведение мероприятий для детей и молодежи	011	07	07	9900340		126,75
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	07	07	9900340	200	126,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	07	07	9900340	240	126,75
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	011	08	00			9384,27
Культура	011	08	01			9384,27
Целевая программа "Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры"	011	08	01	0154705		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	08	01	0154705	200	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	08	01	0154705	240	300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	011	08	01	9900350	600	8089,80
Субсидии бюджетным учреждениям	011	08	01	9900350	610	8089,80
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания	011	08	01	9900350	611	8089,80
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	011	08	01	9900360		230,77
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	08	01	9900360	200	230,77
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	08	01	9900360	240	230,77
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек в границах населенных пунктов поселений	011	08	01	9900060		763,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	011	08	01	9900060	600	763,7
Субсидии бюджетным учреждениям	011	08	01	9900060	610	763,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	011	10	00			415,00
Пенсионное обеспечение	011	10	01			215,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	011	10	01	9900030		215,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	011	10	01	9900030	300	215,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	011	10	01	9900030	320	215,00
Социальное обеспечение населения	011	10	03			200,00
Целевая программа: "Старшее поколение"	011	10	03	0114701		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	10	03	0114701	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	10	03	0114701	240	200,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	011	11	00			261,99
Физическая культура	011	11	01			180,65
Целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Малодубенское"	011	11	01	0134703		180,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	11	01	0134703	200	180,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	11	01	0134703	240	180,65
Массовый спорт	011	11	02			81,34
Мероприятия в сфере физической культуры и массового спорта	011	11	02	9900400		81,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	11	02	9900400	200	81,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	11	02	9900400	240	81,34
Итого			96			39538,23

Приложение №3
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 22.10.2015 № 17/58

Приложение №5
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
«О бюджете сельского поселения Малодубенское на 2015 год»
от 10.12.2014 № 7/31

Расходы бюджета сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района на 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Орехово-Зуевского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

Наименование КБК	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Год
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			12656,17
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02			1446,20
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	5000000		1446,20
Глава муниципального образования	01	02	5000100		1446,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	5000100	100	1446,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	5000100	120	1446,20
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1300,05
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	03	5000000		1300,05
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	5000201		1300,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	5000201	100	1300,05
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	5000201	120	1300,05
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			8937,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	5000000		8937,30
Центральный аппарат	01	04	5000300		8937,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	5000300	100	5450,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	5000300	120	5450,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	5000300	200	3012,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	5000300	240	3012,02
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5000300	540	362,90
Иные бюджетные ассигнования	01	04	5000300	800	112,38
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	5000300	850	112,38
Резервные фонды	01	11			967,62
Резервные фонды местных администраций	01	11	9900010		967,62
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9900010	800	967,62
Резервные средства	01	11	9900010	870	967,62
Другие общегосударственные вопросы	01	13			5,00
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01	13	9900020		5,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	9900020	800	5,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9900020	850	5,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00			239,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			239,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	9905118		239,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	9905118	100	234,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	9905118	120	234,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	9905118	200	5,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9905118	240	5,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			355,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			80,00
Целевая программа: "Профилактика экстремизма и гармонизации межнациональных отношений в сельском поселении Малодубенское"	03	09	0124702		20,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	0124702	200	20,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	0124702	240	20,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах населенных пунктов поселений	03	09	9904110		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	9904110	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	9904110	240	10,0
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	03	09	9904113		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	9904113	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	9904113	240	50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			275,50
Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности	03	14	9900100		225,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	9900100	200	225,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	9900100	240	225,5

Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	03	14	9904119		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	9904119	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	9904119	240	50,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00			6643,70
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			200,00
Целевая программа "Развитие сельского хозяйства в сельском поселении Малодубенское"	04	05	0184708		200,00
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0184708	800	200,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	05	0184708	810	200,00
Дорожное хозяйство	04	09			6177,30
Целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного на территории сельского поселения Малодубенское"	04	09	0174707		274,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	0174707	200	274,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0174707	240	274,7
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселений	04	09	0824146	200	563,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	0824146	240	563,20
Дорожный фонд	04	09	9900110		3585,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	9900110	200	3585,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9900110	240	3585,50
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселений	04	09	9904146	200	1753,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	9904146	240	1753,90
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			266,40
Реализация государственных функций в области национальной экономики. Выполнение функций органами местного самоуправления .Прочие работы и услуги.	04	12	3400300	200	199,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию. Выполнение функций органами местного самоуправления .Прочие работы и услуги.	04	12	3400300	240	199,00
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	04	12	9900140		67,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	9900140	200	67,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	9900140	240	67,40
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00			9305,65
Жилищное хозяйство	05	01			793,40
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	9900170		793,40
Иные бюджетные ассигнования	05	01	9900170	800	793,40
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	01	9900170	810	793,40
Благоустройство	05	03			8512,25
Целевая программа "Благоустройство территории и озеленение парков, скверов"	05	03	0164706		1666,56
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	0164706	200	1666,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0164706	240	1666,56
Уличное освещение	05	03	9900250		1334,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900250	200	1334,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900250	240	1334,60
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения в рамках благоустройства	05	03	9900260		1316,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900260	200	1316,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900260	240	1316,0
Озеленение	05	03	9900270		2022,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900270	200	2022,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900270	240	2022,59
Содержание и ремонт шахтных колодцев	05	03	9900291		603,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900291	200	603,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900291	240	603,6
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	05	03	9904103		568,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9904103	200	568,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9904103	240	568,3
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	05	03	9904131		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9904131	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9904131	240	50,0
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	05	03	9904139		950,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9904139	200	950,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9904139	240	950,6
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			276,95
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			276,95
Целевая программа "Молодое поколение"	07	07	0144704		150,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	0144704	200	150,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	0144704	240	150,20
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	9900340		126,75
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	9900340	200	126,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	9900340	240	126,75

КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			9384,27
Культура	08	01			9384,27
Целевая программа "Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры"	08	01	0154705		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	0154705	200	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	0154705	240	300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	9900350	600	8089,80
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	9900350	610	8089,80
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания	08	01	9900350	611	8089,80
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средствах массовой информации	08	01	9900360		230,77
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	9900360	200	230,77
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	9900360	240	230,77
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек в границах населенных пунктов поселений	08	01	9900060		763,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	9900060	600	763,7
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	9900060	610	763,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			415,00
Пенсионное обеспечение	10	01			215,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	9900030		215,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	9900030	300	215,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	9900030	320	215,00
Социальное обеспечение населения	10	03			200,00
Целевая программа: "Старшее поколение"	10	03	0114701		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	0114701	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	0114701	240	200,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			261,99
Физическая культура	11	01			180,65
Целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Малодубенское"	11	01	0134703		180,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	0134703	200	180,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	0134703	240	180,65
Массовый спорт	11	02			81,34
Мероприятия в сфере физической культуры и массового спорта	11	02	9900400		81,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	9900400	200	81,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	9900400	240	81,3
Итого	96				39538,23

Приложение №4
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 22.10.2015 № 17/58

Приложение № 6
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
«О бюджете муниципального образования
сельского поселения Малодубенское на 2015 год»
от 10.12.2014 №7/31

**Перечень муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета
сельского поселения Малодубенское на 2015 год**

(тыс.руб.)

Наименование муниципальных целевых программ	РЗ	ПРЗ	ЦСР	ВР	Главный распорядитель	Объем финансирования
Профилактика экстремизма и гармонизации межнациональных отношений в сельском поселении Малодубенское на 2015 год	03	09	0124702	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	20,0
Молодое поколение сельского поселения Малодубенское	07	07	0144704	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	147,6
Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское на 2015 год	08	01	0154705	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	300,0
Старшее поколение	10	03	0114701	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	200,0
Развитие сельского хозяйства в сельском поселении Малодубенское	04	05	0184708	810	Администрация сельского поселения Малодубенское	200,0
Развитие физкультуры и спорта в сельском поселении Малодубенское	11	01	0134703	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	180,7
Благоустройство территории и озеленение парков, скверов	05	03	0164706	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	1666,56
Обеспечение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское на 2015 год	04	09	0174707	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	274,7
ВСЕГО						2989,56

Приложение №5
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 22.10.2015 № 17/58
Приложение №8
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
«О бюджета муниципального образования
сельское поселение Малодубенское на 2015 год»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2015 год
(тыс. рублей)

ад- мини- стра- тор	вид источников финансирования дефицитов бюд- жета							эконо- мичес- кая клас- сифика- ция	Наименование	Сумма
	гр уп па	под груп па	ста тья	по дст ать я	эл ем ент *	про- грам ма (под прог рам ма)	эконо- мичес- кая клас- сифика- ция			
									Дефицит бюджета муниципального образования сельское поселение Малодубенское	0
									в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	
									Источники финансирования дефицитов бюджетов	
000							000		Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации	
000							700		Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации1)	
000							710		Размещение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации1)	
000							800		Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации2)	
000							810		Погашение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации2)	
000							000		Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000							700		Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000							710		Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации	
000							800		Погашение кредитов, предоставленных другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	
000							810		Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000							000		Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000							700		Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000							710		Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации	
000							800		Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	
000							810		Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000							000		Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0
000	01	05	01	01	10	0000	510		Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения)	- 39538,23
							520		Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения), временно размещенных в ценные бумаги	
000	01	05	01	01	10	0000	610		Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения)	39538,23
							620		Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения), временно размещенных в ценные бумаги	
							000		Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	
							000		Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	
							630		Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в государственной и муниципальной собственности	
000							000		Исполнение государственных и муниципальных гарантий	
000							800		Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	
000							810		Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	
000							000		Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
							600		Возврат бюджетных кредитов, предоставленных из местных бюджетов	
							640		Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из местных бюджетов	
000							640		Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из местных бюджетов	
							500		Предоставление бюджетных кредитов из местных бюджетов	
000							540		Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из местных бюджетов	
							540		Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из местных бюджетов	
000	00	00	00	00	00	0000	000			

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.10.2015г. № 123
Д.Давыдово**

О прогнозе социально-экономического развития сельского поселения Давыдовское на 2016 год и на период до 2018 года

Рассмотрев прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год и на период до 2018 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год и на период до 2018 года (Приложение).

2. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением «О бюджетном процессе в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» представить прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год и на период до 2018 года в установленном порядке в Совет депутатов сельского поселения Давыдовское одновременно с проектом решения Совета депутатов сельского поселения Давыдовское «О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год».

3. Считать утратившим силу постановление главы сельского поселения Давыдовское от 24.10.2014 г. № 488 «О прогнозе социально-экономического развития сельского поселения Давыдовское на 2015 год и на период до 2017 года».

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить текст настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с даты его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин

ПРОГНОЗ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ НА 2016-2018 ГОДЫ

"Орехово-Зуевский муниципальный район

Источник данных: Данные муниципальных образований (прогноз)"

Показатели	Единицы измерения	Отчет		Оценка 2016		2017		2018		
		2013	2014	2015	Прогноз вариант 1	Прогноз вариант 2	Прогноз вариант 1	Прогноз вариант 2	Прогноз вариант 1	Прогноз вариант 2
1. Демографические показатели										
Численность постоянного населения (на конец года)	человек	12 013	12 022	12 022	12 023	12 028	12 027	12 043	12 035	12 067
Справочно: Число родившихся	человек	159	127	128	129	130	131	132	132	135
Справочно: Число умерших	человек	122	120	118	119	116	120	115	122	114
Справочно: Естественный прирост (убыль) населения	человек	37	7	10	10	14	11	17	10	21
Справочно: Миграционный прирост (убыль) населения	человек	-55	12	-10	-9	-8	-7	-2	-2	3
Справочно: Численность постоянного населения (среднегодовая)	человек	12 022	12 017	12 022	12 022	12 025	12 025	12 036	12 031	12 055
3. Промышленное производство										
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по промышленным видам деятельности	млн. рублей в ценах соответствующих лет	7 976,7	7 409,5	8 597,5	8 600,0	8 730,0	8 650,0	8 800,0	8 750,0	9 000,0
Справочно: Темп роста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по промышленным видам деятельности	процент к предыдущему году	106,3	92,9	116,0	100,0	101,5	100,6	100,8	101,2	102,3
5. Сельское хозяйство										
Производство основных видов сельскохозяйственной продукции										
зерновые и зернобобовые (в весе после доработки)	тонн	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Справочно: темп роста производства зерновых и зернобобовых (в весе после доработки)	процент к предыдущему году	-	-	-	-	-	-	-	-	-
картофель	тонн	1 490	1 492	1 493	1 496	1 497	1 502	1 505	1 511	1 515
Справочно: темп роста производства картофеля	процент к предыдущему году	99,9	100,1	100,1	100,2	100,3	100,4	100,5	100,6	100,7
овощи	тонн	948	922	924	926	928	930	933	935	939
Справочно: темп роста производства овощей	процент к предыдущему году	100,1	97,3	100,2	100,2	100,4	100,4	100,5	100,5	100,6
скот и птица (в живом весе)	тонн	28	28	28	30	31	32	34	36	39
Справочно: темп роста производства скота и птицы (в живом весе)	процент к предыдущему году	21,5	100,0	100,0	107,1	110,7	106,7	109,7	112,5	114,7

молоко	тонн	191	190	191	192	193	194	196	198	201
Справочно: темп роста производства молока	процент к предыдущему году	100,5	99,5	100,5	100,5	101,0	101,0	101,6	102,1	102,6
яйцо	тыс. штук	250	251	253	256	258	262	265	270	275
Справочно: темп роста производства яиц	процент к предыдущему году	100,0	100,4	100,8	101,2	102,0	102,3	102,7	103,1	103,8
Доля обрабатываемой пашни в общей площади пашни	процент	67,39	67,39	67,39	67,39	67,39	67,39	67,39	67,39	67,39
6. Транспорт, дорожное строительство, связь, государственное (муниципальное) управление										
Объем платных услуг населению										
объем платных транспортных услуг населению	тыс. руб.в ценах соответствующих лет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
индекс физического объема	процент к предыдущему году	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Справочно: индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	105,9	106,6	112,4	111,9	111,9	111,7	111,7	111,5	111,5
Протяженность автомобильных дорог общего пользования с твердым типом покрытия местного значения	километр	15,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Протяженность построенных и реконструированных автомобильных дорог общего пользования местного значения	километр	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения	километр	1,0	1,1	1,1	1,2	1,3	1,4	1,5	1,7	1,8
Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям Московской области	процент	-0,56	28,83	1,98	2,76	3,00	3,24	3,60	3,96	4,32
Справочно: доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	процент	39,94	68,77	70,74	73,50	73,74	76,74	77,34	80,70	81,65
Справочно: общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	31,80	41,30	41,70	41,70	41,70	41,70	41,70	41,70	41,70
Справочно: общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям	километр	12,70	28,40	29,50	30,65	30,75	32,00	32,25	33,65	34,05
Количество населенных пунктов, не имеющих выходов к автомобильным дорогам с твердым покрытием	единица	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прирост населенных пунктов, обеспеченных круглогодичной связью с сетью автомобильных дорог Московской области	единица	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Справочно: Количество населенных пунктов, обеспеченных круглогодичной связью с сетью автомобильных дорог Московской области	единица	9	9	9	9	9	9	9	9	9
7. Малое предпринимательство										
Количество малых предприятий (включая микропредприятия) в расчете на 1000 человек населения, на конец года	единица	3,2	3,2	3,2	3,2	3,3	3,3	3,4	3,4	3,5
Справочно: Количество малых предприятий (включая микропредприятия)	единица	38	39	39	39	40	40	41	41	42
Доля оборота малых предприятий (включая микропредприятия) в общем обороте организаций	процент	2,58	15,26	1,92	1,76	1,83	1,88	1,96	1,99	2,05
Справочно: Оборот малых предприятий (включая микропредприятия)	млн. рублей	596,60	321,10	421,20	384,90	406,10	414,60	435,80	444,30	465,50
Справочно: Оборот организаций	млн. рублей	23 113,10	2 104,30	21 888,50	21 900,00	22 225,00	22 100,00	22 250,00	22 281,60	22 657,60
Справочно: Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования в ценах соответствующих лет в малом предпринимательстве (включая микропредприятия)	млн.рублей	235,00	198,40	200,30	204,60	206,80	207,00	210,50	211,00	215,00
Среднемесячная заработная плата работников малых предприятий (включая микропредприятия)	рубль	23 924,7	20 833,3	21 280,6	22 612,4	22 836,1	23 935,2	24 552,0	25 409,8	26 562,5
Справочно: Темп роста среднемесячной заработной платы работников малых предприятий (включая микропредприятия)	процент к предыдущему году	155,8	87,1	102,1	106,3	107,3	105,9	107,5	106,2	108,2
Справочно: Фонд заработной платы работников малых предприятий (включая микропредприятия)	млн.рублей	97,9	49,5	45,2	48,3	49,6	51,7	54,8	55,8	61,2
Справочно: Темп роста фонда заработной платы работников малых предприятий (включая микропредприятия)	процент к предыдущему году	152,3	50,6	91,3	106,9	109,7	107,0	110,5	107,9	111,7
Справочно: Среднесписочная численность работников малых предприятий (включая микропредприятия)	человек	341	198	177	178	181	180	186	183	192
Справочно: Темп роста среднесписочной численности работников малых предприятий (включая микропредприятия)	процент к предыдущему году	97,7	58,1	89,4	100,6	102,3	101,1	102,8	101,7	103,2
8. Инвестиции										
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования в ценах соответствующих лет	млн. рублей	1 349,60	426,68	401,10	344,30	372,70	317,90	367,10	347,80	406,60
индекс физического объема	процент к предыдущему году	102,5	30,0	85,4	80,0	86,5	86,7	92,4	103,0	104,1
Справочно: индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	107,4	105,4	110,1	107,3	107,4	106,5	106,6	106,2	106,4
Справочно: Инвестиции в основной капитал по видам экономической деятельности (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности) всего в ценах соответствующих лет	млн.рублей	1 045,20	346,38	300,00	170,00	187,10	97,90	118,50	57,60	77,20
Справочно: индекс физического объема	процент к предыдущему году	121,1	31,4	78,7	52,8	58,1	54,1	59,4	55,4	61,2

Справочно: индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	107,4	105,4	110,1	107,3	107,4	106,5	106,6	106,2	106,4
Инвестиции в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности) из местных бюджетов	млн. рублей	1,98	5,50	6,60	2,00	2,60	1,00	1,90	1,90	3,20
Справочно: Иностранные инвестиции	млн. долл. США	172,96								
Справочно: Темпы роста иностранных инвестиций	процент к предыдущему году	422,5								
10. Строительство										
Объем работ и услуг, выполненных собственными силами организаций по виду деятельности «Строительство» (в ценах соответствующих лет)	млн.рублей	24,80	23,70	23,90	24,10	24,40	24,40	25,10	24,80	25,80
индекс физического объема	процент к предыдущему году	90,7	89,2	94,3	94,9	95,8	95,1	96,3	95,3	96,2
Справочно: индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	107,7	107,1	106,9	106,2	106,6	106,5	106,8	106,6	106,9
Ввод в эксплуатацию жилых домов, построенных за счет всех источников финансирования	тыс. кв. м общей площади	1,10	1,70	2,10	2,10	2,50	2,50	2,80	2,80	3,20
Индивидуальные жилые дома, построенные населением за счет собственных и (или) кредитных средств	тыс. кв. м общей площади	1,10	1,70	2,10	2,10	2,50	2,50	2,80	2,80	3,20
11. Финансы										
Прибыль	тыс. рублей	927 328	1 431 923	1 160 371	947 067	965 354	869 804	925 275	869 189	928 415
Справочно: темп роста прибыли	процент к предыдущему году	50,6	154,4	81,0	81,6	83,2	91,8	95,8	99,9	100,3
Справочно: Прибыль по крупным и средним организациям - всего	тыс. рублей	902 038	1 406 603	1 135 000	921 620	939 780	844 204	899 369	843 359	902 068
Справочно: Темп роста по крупным и средним организациям - всего	процент к предыдущему году	49,4	155,9	80,7	81,2	82,8	91,6	95,7	99,9	100,3
Справочно: Прибыль по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, средняя численность работников которых превышает 15 человек	тыс. рублей	902 038	1 406 603	1 135 000	921 620	939 780	844 204	899 369	843 359	902 068
Справочно: Темп роста прибыли по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, средняя численность работников которых превышает 15 человек	процент к предыдущему году	49,4	155,9	80,7	81,2	82,8	91,6	95,7	99,9	100,3
Справочно: Прибыль по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, средняя численность работников которых не превышает 15 человек	тыс. рублей	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Справочно: Темп роста прибыли по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, средняя численность работников которых не превышает 15 человек	процент к предыдущему году	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Справочно: Прибыль по малым предприятиям (включая микропредприятия)	тыс. рублей	25 290	25 320	25 371	25 447	25 574	25 600	25 906	25 830	26 347
Справочно: Темп роста прибыли по малым предприятиям (включая микропредприятия)	процент к предыдущему году	411,2	100,1	100,2	100,3	100,8	100,6	101,3	100,9	101,7
12. Труд и заработная плата										
Количество созданных рабочих мест	единица	32	19	3	1	2	15	20	10	20
Численность официально зарегистрированных безработных	человек	51	49	106	100	99	99	98	98	97
Фонд заработной платы	млн. рублей	1 788,7	1 919,5	2 027,4	2 066,6	2 120,8	2 164,7	2 277,9	2 291,0	2 470,5
Справочно: темп роста фонда заработной платы	процент к предыдущему году	128,1	107,3	105,6	101,9	104,6	104,7	107,4	105,8	108,5
Справочно: Фонд заработной платы по крупным и средним организациям (включая организации с численностью до 15 человек)	млн. рублей	1 690,8	1 870,0	1 982,2	2 018,3	2 071,2	2 113,0	2 223,1	2 235,2	2 409,3
Справочно: Темп роста фонда заработной платы по крупным и средним организациям (включая организации с численностью до 15 человек)	процент к предыдущему году	126,9	110,6	106,0	101,8	104,5	104,7	107,3	105,8	108,4
Справочно: Фонд заработной платы по малым предприятиям (включая микропредприятия)	млн. рублей	97,9	49,5	45,2	48,3	49,6	51,7	54,8	55,8	61,2
Справочно: Темп роста фонда заработной платы по малым предприятиям (включая микропредприятия)	процент к предыдущему году	152,3	50,6	91,3	106,9	109,7	107,0	110,5	107,9	111,7
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников (по полному кругу организаций)	рубль	50 476,9	50 925,9	57 329,5	58 260,0	59 346,3	60 819,8	62 237,7	63 660,1	65 398,7
Справочно: темп роста среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников (по полному кругу организаций)	процент к предыдущему году	107,0	100,9	112,6	101,6	103,5	104,4	104,9	104,7	105,1
Справочно: Среднемесячная заработная плата работников по крупным и средним организациям (включая организации с численностью до 15 человек)	рублей	53 943,3	52 950,5	59 633,0	60 544,2	61 709,0	63 202,9	64 685,2	66 145,8	67 921,2
Справочно: Темп роста среднемесячной заработной платы работников по крупным и средним организациям (включая организации с численностью до 15 человек)	процент к предыдущему году	102,9	98,2	112,6	101,5	103,5	104,4	104,8	104,7	105,0
Справочно: Среднемесячная заработная плата работников малых предприятий (включая микропредприятия)	рубль	23 924,7	20 833,3	21 280,6	22 612,4	22 836,1	23 935,2	24 552,0	25 409,8	26 562,5
Справочно: Темп роста среднемесячной заработной платы работников малых предприятий (включая микропредприятия)	процент к предыдущему году	155,8	87,1	102,1	106,3	107,3	105,9	107,5	106,2	108,2
Справочно: Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по полному кругу организаций	человек	2 953	3 141	2 947	2 956	2 978	2 966	3 050	2 999	3 148

Справочно: Темп роста среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по полному кругу организаций	процент к предыдущему году	119,7	106,4	93,8	100,3	101,1	100,3	102,4	101,1	103,2
Справочно: Среднесписочная численность работников организаций по крупным и средним организациям (включая организации с численностью до 15 человек)	человек	2 612	2 943	2 770	2 778	2 797	2 786	2 864	2 816	2 956
Справочно: Темп роста среднесписочной численности работников организаций по крупным и средним организациям (включая организации с численностью до 15 человек)	процент к предыдущему году	123,4	112,7	94,1	100,3	101,0	100,3	102,4	101,1	103,2
Справочно: Среднесписочная численность работников малых предприятий (включая микропредприятия)	человек	341	198	177	178	181	180	186	183	192
Справочно: Темп роста среднесписочной численности работников малых предприятий (включая микропредприятия)	процент к предыдущему году	97,7	58,1	89,4	100,6	102,3	101,1	102,8	101,7	103,2
Среднемесячная заработная плата работников бюджетной сферы и отношение средней заработной платы работников бюджетной сферы к средней заработной плате в целом по Московской области, отдельным категориям работников бюджетной сферы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 год»:										
Культура										
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры	рубль	23 779,0	23 152,3	28 617,3	36 376,5	36 762,3	48 243,8	49 052,5	53 003,1	54 333,3
Справочно: темп роста среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	процент к предыдущему году	161,2	97,4	123,6	127,1	128,5	132,6	133,4	109,9	110,8
Справочно: Фонд заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	млн.рублей	6,563	8,057	9,272	11,786	11,911	15,631	15,893	17,173	17,604
Справочно: темп роста фонда заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	процент к предыдущему году	95,1	122,8	115,1	127,1	128,5	132,6	133,4	109,9	110,8
Справочно: Фонд заработной платы работников муниципальных учреждений культуры - в учреждениях культуры	млн.рублей	5,967	7,337	8,500	10,960	11,011	14,650	14,814	15,997	16,310
Справочно: Фонд заработной платы работников муниципальных учреждений культуры - в организациях образования	млн.рублей	0,596	0,720	0,772	0,826	0,900	0,981	1,079	1,176	1,294
Справочно: Среднесписочная численность работников муниципальных учреждений культуры	человек	23	29	27	27	27	27	27	27	27
Справочно: темп роста среднесписочной численности работников муниципальных учреждений культуры	процент к предыдущему году	59,0	126,1	93,1	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Справочно: Среднесписочная численность работников муниципальных учреждений культуры - в учреждениях культуры	человек	21	27	25	25	25	25	25	25	25
Справочно: Среднесписочная численность работников муниципальных учреждений культуры - в организациях образования	человек	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Московской области	процент	67	59	71	86	86	106	107	107	108
14. Потребительский и оптовый рынок										
Оборот розничной торговли в ценах соответствующих лет	млн. рублей	226,0	239,3	259,4	280,6	281,0	303,6	304,0	326,0	328,0
индекс физического объема	процент к предыдущему году	102,6	98,1	93,1	101,5	102,3	101,9	102,4	102,3	103,1
Справочно: индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	106,3	107,9	116,4	106,6	105,9	106,2	105,7	105,0	104,7
Площадь торговых объектов предприятий розничной торговли (на конец года)	тыс. кв. метров	5,3	5,5	5,5	5,5	5,9	5,9	6,0	5,9	6,0
Обеспеченность населения площадью торговых объектов	кв.метров на 1000 чел.	440,9	457,7	457,5	457,5	490,6	490,6	498,5	490,4	497,7
Объем платных услуг населению	млн.руб.в ценах соответствующих лет	50,5	52,6	55,8	56,6	57,5	58,3	59,4	60,3	61,7
Индекс физического объема	процент к предыдущему году	98,4	96,3	95,2	93,8	95,5	96,9	97,3	98,6	99,0
Справочно: индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	107,6	108,2	111,4	108,1	107,9	106,3	106,2	104,9	104,9
Объем платных бытовых услуг населению	тыс. руб.в ценах соответствующих лет	3 395,0	3 428,0	3 620,0	3 840,0	3 854,0	4 092,6	4 124,5	4 384,0	4 435,3
Индекс физического объема	процент к предыдущему году	98,8	94,4	101,7	102,4	102,8	103,1	103,5	103,8	104,2
Справочно: индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	107,4	107,0	103,8	103,6	103,6	103,4	103,4	103,2	103,2
15. Жилищно-коммунальное хозяйство										
Средняя обеспеченность населения общей площадью жилых домов (на конец года)	кв.метров на человека	24,47	24,59	24,59	24,62	24,68	24,69	24,70	24,74	24,70
Справочно: Жилищный фонд на конец года	тыс. кв. м	293,9	295,6	295,6	296,0	296,8	296,9	297,5	297,8	298,0

плоскостными сооружениями	тыс. кв. м на 10 тыс. населения	6,37	6,36	6,36	6,36	6,36	6,36	6,35	6,36	6,34
Справочно: мощность плоскостных сооружений	тыс. кв. м	7,650	7,650	7,650	7,650	7,650	7,650	7,650	7,650	7,650
плавательными бассейнами	кв. м зеркала воды на 10 тыс. населения	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Справочно: мощность плавательных бассейнов	кв. м зеркала воды	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20. Развитие туристской индустрии										
Объем платных туристских услуг населению	тыс. рублей в ценах соответствующих лет	167,2	169,8	190,3	214,6	215,4	243,0	245,2	277,3	281,9
Индекс физического объема	процент к предыдущему году	115,5	93,0	100,2	101,0	101,3	101,6	102,1	102,4	103,2
Справочно: индекс-дефлятор цен	процент к предыдущему году	108,0	109,2	111,9	111,7	111,7	111,5	111,5	111,4	111,4

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К ПРОГНОЗУ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2016 ГОД И НА ПЕРИОД ДО 2018 ГОДА**

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Давыдовское на 2016-2018 годы (далее – прогноз) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Законодательством Московской области.

Правовой основой для его разработки являлись:

Бюджетный Кодекс Российской Федерации;
Постановление Правительства Московской области от 14.03.2008 № 174/8 «Об утверждении «Порядка разработки прогноза социально-экономического развития Московской области» (с изменениями);

Постановление Правительства Московской области от 04.04.2012 № 403/12 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области по вопросам разработки прогноза социально-экономического развития Московской области»

Распоряжение Министерства экономики Московской области от 22.03.2012 г. № 17-РМ «О внесении изменений в Порядок взаимодействия Министерства экономики Московской области и органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по вопросам разработки прогнозов социально-экономического развития Московской области»

Постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 15.05.2014 № 901 «Об утверждении «Порядка разработки прогноза социально-экономического развития Орехово-Зуевского муниципального района» в новой редакции» (с изменениями и дополнениями).

Показатели прогноза разработаны на базе статистических данных за 2011-2014 год с учетом тенденций, складывающихся в экономике и социальной сфере Давыдовского поселения в 2015 году.

Разработка основных параметров развития экономики сельского поселения Давыдовское проведена по двум вариантам:

первый вариант (инерционный) отражает сложившуюся тенденцию развития экономики сельского поселения Давыдовское;

второй вариант (умеренно оптимистический) предполагает улучшение конкурентоспособности в основных сферах экономической деятельности и активизацию экономических процессов за счет реализации комплекса мер по ускорению экономического роста.

В пояснительной записке учитываются показатели, разработанные по второму варианту.

ДЕМОГРАФИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Динамика численности населения отражает закономерности в тенденциях формирования его возрастной структуры и естественного воспроизводства населения в целом по России, а так же в значительной мере зависит от направленности и объемов миграционного движения населения, сложившихся в сельском поселении Давыдовское и Орехово-Зуевском районе в целом.

Численность постоянно проживающего населения в сельском поселении Давыдовское на конец 2014 (на 01.01.2015 года) года составила 12022 человека. По оценке на конец 2015 года численность населения останется без изменений, а по прогнозу к концу 2018 года составит 12067 человек. На численность населения влияет ежегодная естественная убыль населения и миграция населения.

ПРОМЫШЛЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО

В 2014 году объем отгруженной продукции предприятиями промышленного вида деятельности составил более 7,4 млрд. руб., с темпом роста к 2013 году 92,9%. Снижение связано с общей непростой ситуацией в стране, вызванной экономическим кризисом и экономическими санкциями в отношении Российской Федерации, в том числе недостатком заказов на крупных предприятиях. В частности произошло снижение отгрузки товаров собственного производства на ООО «Мишлен. Русская компания по производству шин». Произведено рези-

новых шин на 202 тыс.шт. меньше, чем в 2013 году (выпущено 1212 тыс.шт.). Вместе с тем, на предприятии внедрен проект MICHELINPrimasu3 по запуску на заводе новой гаммы шин. Проект позволил заводу увеличить ассортимент выпускаемой продукции и выйти на новые рынки. Важнейшим этапом дальнейшего развития завода в 2015 году будет реализация проекта по расширению размерной линейки. По прогнозу в 2015 году объем отгруженной продукции предприятиями промышленного вида деятельности в поселении составит 8,6 млрд.руб. с темпом роста к 2014 году 116,0%. В 2018 году объем отгруженной продукции предприятиями промышленного вида деятельности достигнет уровня 9,0 млрд.руб.

Удельный вес продукции крупных и средних предприятий в общем объеме отгруженной продукции составляет порядка 90-95,0%.

СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО

Прогноз развития сельского хозяйства разработан с учетом имеющегося в поселении потенциала и сложившихся тенденций развития предприятий агропромышленного комплекса, крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения.

Производство продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах и личных подсобных хозяйствах в последние годы имеет динамику роста. Вместе с тем, основными причинами относительно медленного развития сельского хозяйства остаются: низкие темпы обновления основных производственных фондов и воспроизводства природно-экологического потенциала; финансовая неустойчивость отрасли сельскохозяйственного производства, обусловленная нестабильностью рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, недостаточным притоком частных инвестиций, слабым развитием сельскохозяйственного страхования; дефицит квалифицированных кадров, вызванный низким уровнем и качеством жизни в сельской местности. Кроме того, имеется тенденция к сокращению численности фермерских хозяйств, их репрофилирование. Причинами этого являются отсутствие притока молодых кадров, у которых в условиях муниципального района есть альтернатива более привлекательного и прибыльного трудоустройства, сложность процедуры оформления земель в собственность. Предприятие СПК «Гора» прекратило производство мяса свиней из-за низкой его рентабельности. В настоящее время предприятие специализируется на производстве кормов

Один из показателей, характеризующий состояние сельского хозяйства, это использование сельхозугодий и пашни. Доля обрабатываемой пашни в 2014 году в поселении составила 67,39% от общей площади пашни. В дальнейшем данный показатель к изменению не планируется.

ТРАНСПОРТ, ДОРОЖНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО, СВЯЗЬ

Общая протяженность отремонтированных дорог и дорог, требующих ремонта представлена по данным сельского поселения в соответствии с статистической формой отчета 3-ДГ.

На территории поселения нет зарегистрированных предприятий, оказывающих платные транспортные услуги.

В 2014 году протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения составила 1,1 км.

За период 2015-2018 годы протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых планируется провести ремонт составит 5,7 км.

МАЛОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ РЫНОК

В 2014 году по сельскому поселению Давыдовское в органы статистики отчетность о деятельности предоставили 39 малых предприятий по различным видам деятельности. К 2018 году их число планируется в количестве 42 единиц.

На территории сельского поселения Давыдовское осуществляют предпринимательскую деятельность ООО «Акватекс-Пласт», ООО «Акватекс-Форм», ООО «Импульс Пласт», ООО «Тема Норд», ООО «Инструментальщик» и другие.

На изменение количества малых предприятий оказывает влияние переход предприятий из категории малых в крупные и средние, или наоборот, а так же переход на индивидуальное предпринимательство.

В 2014 году средняя зарплата работников малых предприятий составила 20,8 тыс. рублей с темпом роста к 2013 году 87,1%. По оценке 2015 года средняя зарплата работников составит 21,3 тыс. рублей и по прогнозу к 2018 году достигнет уровня более 26,6 тыс.

руб. Среднесписочная численность работников малых предприятий в 2014 году составила 198 человек с темпом роста к 2013 году 58,1%. Снижение показателя обусловлено снижением объемов производства на предприятиях малого бизнеса, связанным с экономической ситуацией в целом. По прогнозу к 2018 году среднесписочная численность работников малых предприятий составит более 192 человека со средней зарплатой более 26,0 тыс.руб.

Распределение малых предприятий по отраслям экономики района характеризуется тем, что наибольшее их количество осуществляют деятельность в сфере торговли и общественного питания. Основная доля малого и среднего предпринимательства представлена в сфере оптовой и розничной торговли.

К основным тенденциям развития потребительского рынка следует отметить увеличение объемов оборота розничной торговли, позитивные изменения в организации торговли, динамичное развитие инфраструктуры отрасли и повышение качества оказываемых услуг.

Оборот розничной торговли в поселении за 2014 год составил 239,3 млн.руб. с индексом физического объема к уровню 2013 года 98,1%. Оценка оборота розничной торговли в 2015 году – 259,4 млн. рублей с индексом физического объема к уровню 2014 года 93,1% за счет увеличения индекса – дефлятора цен, предложенного Министерством экономики Московской области. В 2018 году оборот розничной торговли достигнет уровня более 328,0 млн. рублей. Данный рост объясняется расширением торговых площадей.

Составной частью потребительского рынка являются платные услуги. В 2014 году оказано платных услуг населению на 52,6 млн. руб. По оценке 2015 года объем платных услуг составит 55,8 млн. руб. В 2018 году объем платных услуг достигнет уровня 61,7 млн. руб. Прогнозируется увеличение объема бытовых услуг населению с 3,4 млн. руб. в 2014 году до 4,4 млн. руб. в 2018 году.

Наибольший удельный вес в общем объеме платных услуг занимают жилищные услуги – более 89,0%.

ИНВЕСТИЦИИ, ИНОСТРАННЫЕ ИНВЕСТИЦИИ, СТРОИТЕЛЬСТВО

В 2014 году в экономику поселения инвестировано более 0,4 млрд. руб. с индексом физического объема к 2013 году 30,0%. В общем объеме инвестиций составили инвестиции крупных предприятий промышленности «Мишлен Русская компания по производству шин», ООО «Авгатон РУС.», ООО «Тегола Руфинг Продактс» на свое развитие.

Кроме того, инвестиции направлялись на содержание и ремонт дорог, ремонт, строительство и содержание жилого фонда, развитие предприятий.

За период 2015-2018 годы планируется освоить более 1,5 млрд. рублей.

В 2014 году сдано в эксплуатацию 1,7 тыс. кв.м. индивидуального жилья.

За период 2015-2018 г.г. планируется ввести в эксплуатацию порядка 10,6 тыс.кв.м. индивидуального жилья.

ФИНАНСЫ

Для расчета прибыли прибыльных предприятий района использовались статистическая отчетность за соответствующие годы, намерения крупных и средних предприятий поселения, представленных в отдел прогнозирования администрации района.

Проводился анализ статистических показателей по крупным предприятиям по разделу «Прибыль» в течение года и результатов сложившегося показателя за очередной год.

В 2014 году размер прибыли прибыльных организаций составил более 1,4 млрд. рублей с темпом роста к 2013 году 154,4%.

Показатели по прибыли в 2015 году представлены с учетом деятельности предприятий за 1 полугодие 2015 года и ситуации, сложившейся на крупных предприятиях поселения. Оценка прибыли в 2015 году составит более 1,2 млрд. руб. с темпом роста к 2014 году 81%.

В дальнейшем крупными предприятиями поселения планируется некоторое снижение прибыли за счет неопределенного объема заказов на выпускаемую продукцию и к 2018 году объем прибыли прибыльных организаций составит более 928,0 млн. рублей.

ТРУД И ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

Фонд заработной платы по сельскому поселению Давыдовское за 2014 год сложился в сумме более 1,9 млрд. руб. с темпом роста к 2013 году 107,3%.

Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых в экономике поселения в 2014 году составила 3,14 тыс. человек с темпом роста к 2013 году 106,4%. Средняя заработная плата по полному кругу организаций в 2014 году сложилась в сумме 50,9 тыс. рублей с темпом роста к 2013 году 100,9%.

В дальнейшем расчетах по фонду заработной платы была учтена сложившаяся ситуация на крупных предприятиях поселения и по итогам их деятельности в 1 полугодии 2015 года. Общий фонд зарплаты в 2015 году планируется в сумме 2,0 млрд. рублей с темпом роста к 2014 году 105,6%, среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) составит 2,9 тыс. человек со средней зарплатой более 57,3 тыс. рублей.

К 2018 году прогнозируемый фонд зарплаты в поселении достигнет уровня более 2,4 млрд. рублей, численность занятых в экономике составит более 3,1 тыс. человек, средняя зарплата планируется в сумме более 65,0 тыс.рублей.

За период 2015-2018 годы в поселении планируется вновь создать

44 рабочих места.

Численность официально зарегистрированных безработных по поселению в 2014 году составляла 49 человек, что ниже показателя 2013 года на 2 человека. По оценке 2015 года численность официально зарегистрированных безработных по поселению увеличиться до 106 человек, а по прогнозу в 2018 году составит 97 человек.

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО

Жилищный фонд за 2014 год представлен в соответствии со статистической формой отчетности «1-Жилфонд» и в сельском поселении Давыдовское составил 295,6 тыс.кв.м. По прогнозу к 2018 году, с учетом вновь вводимого жилья, жилищный фонд составит 298,0 тыс.кв.м. Ветхие и аварийные жилые помещения в поселении отсутствуют.

Объем платных жилищных услуг в 2014 году составил 47,2 млн. руб., по оценке 2015 года составит более 49,0 млн. руб. и в 2018 году достигнет уровня более 53,0 млн.руб.

С целью сбережения энергоресурсов выполняются работы по ремонту инженерной инфраструктуры, которая имеет большой износ.

КУЛЬТУРА, ФИЗКУЛЬТУРА, СПОРТ

Особое внимание администрации сельского поселения Давыдовское в области культуры направлено на сохранение творческого потенциала, возрождение и сохранение народных традиций, историко-культурного наследия, развитие культурно-досуговой и творческой деятельности, создание условий, направленных на динамичное и успешное развитие района, на укрепление материально-технической базы учреждений культуры и дополнительного образования.

На территории поселения функционируют 2 муниципальных учреждения культуры, 2 общедоступные библиотеки и до 2018 года к изменению не планируется.

Среднесписочная численность работников муниципальных учреждений культуры в 2014 году составляла 29 человек, с 2015 года 27 человек и до конца 2018 года к изменению не планируется. Средняя зарплата работников муниципальных учреждений культуры в 2014 году сложилась в сумме 23,2 тыс.руб., в 2015 году планируется в сумме 28,6 тыс.руб. с темпом роста к 2014 году 123,6%. По прогнозу в 2018 году средняя зарплата достигнет уровня более 54,0 тыс. рублей.

Объем платных услуг, оказанных учреждениями культуры в 2014 составил более 2,0 млн.рублей. По оценке 2015 года объем платных услуг составит более 2,3 млн. рублей. В дальнейшем планируется тенденция увеличения объема платных услуг, оказываемых учреждениями культуры сельского поселения Давыдовское, за счет введения дополнительных видов оказываемых услуг, изменения тарифов на оказываемые услуги. К 2018 году объем платных услуг культуры в поселении достигнет уровня 3,0 млн. рублей.

Развитие физической культуры и спорта в поселении является одним из основных направлений социальной политики, проводимой администрацией поселения, направленной на развитие массовой физической культуры, спорта, активного отдыха, внедрение физического воспитания в быт каждой семьи, пропаганда здорового образа жизни.

Обеспеченность населения спортивными залами в 2014 году составила 0,48 тыс.кв.м на 10 тыс. населения с мощностью спортивных залов более 500,0 кв.м. Изменение мощности спортивных залов до 2018 года не планируется.

Обеспеченность населения плоскостными сооружениями в 2014 году составила 6,37 тыс.кв.м. на 10 тыс. населения с общей площадью сооружений более 7,0 тыс.кв.м. До 2018 года изменение мощности спортивных залов не планируется.

Г Л А В А ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 30.10.2015 г. № 2396 г. Орехово-Зуево

Об организации и проведении публичных слушаний по проектам межевания территории городского поселения Ликино-Дулево Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Рассмотрев обращение администрации городского поселения Ликино-Дулево от 21.10.2015 г. № 157-01Вх-10511, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Московской области от 24.07.2014 г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области» (с изменениями и дополнениями), Градостроительным кодексом РФ (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Орехово-Зуевского муниципального района», утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района» от 22.11.2005 г. № 27/6,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 15.12.2015 года публичные слушания по:
 - 1.1. Проекту межевания территории ул. 1 Мая в границах: территория ГЭК "Машиностроитель", территория жилых домов 3, 17, 18, 19, 19а, 20, 18а, 17а, 14, 16, 16а, 22, 26а, 28а, 30, 28, 26, 24 в г. Ликино-Дулево Орехово-Зуевского района.
 - 1.2. Проекту межевания территории в границах: территория жилых домов по ул. Калинина, № 4,4/1 ул. Почтовая, территория ГБК "Машиностроитель", производственной зоны ООО «Ликинский автобус» в г. Ликино-Дулево Орехово-Зуевского района.
 - 1.3. Проекту межевания территории по ул.30 лет ВЛКСМ, ул. Калинина в границах: кадастрового квартала 50:24:0030102, территории сквера, жилых домов по ул. Калинина № 3а,4а,5а и по ул.30 лет ВЛКСМ № 1,2,3,4,5,6,9 г. Ликино-Дулево Орехово-Зуевского района.
 - 1.4. Проекту межевания территории в кадастровом квартале 50:24:0030302 в границах: улиц Текстильщиков, Октябрьская, Юбилейная, Мосстройпуть, Степана Морозкина г. Ликино-Дулево Орехово-Зуевского района.
 - 1.5. Проекту межевания территории ул. Калинина в границах квартала 50:24:0030101: (территория сквера, жилых домов по ул. Калинина № 6а,7а,8а,9а,10а и ул.1Мая № 21, стадиона) г. Ликино-Дулево Орехово-Зуевского района.

Начало проведения слушаний в 10 часов по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 201 (2-ой этаж).

2. Управлению по строительству и архитектуре:
 - 2.1. Предоставлять документацию по рассматриваемому вопросу при обращении заинтересованных граждан для ознакомления по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 247 (контактный телефон 416-10-31 доб.243).
 - 2.2. Опубликовать настоящее постановление и заключение о результатах проведения публичных слушаний в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района».
 - 2.3. Провести публичные слушания.
3. Главе города Ликино-Дулево (Илюхин М.К.) рекомендовать разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на официальном сайте администрации города Ликино-Дулево в сети «Интернет» и на информационном стенде в здании администрации по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. Текстильщиков, д. 3а.
4. Отделу организационно-информационной работы Управления правовой и организационно-информационной работы разместить настоящее постановление на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкова А.В.

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**Г Л А В А
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 05.11.2015 г. № 2453
г. Орехово-Зуево**

Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0030115:53, площадью 1000 кв.м., расположенного в городе Ликино-Дулево Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Рассмотрев обращение Метелина Р.М. от 24.10.2015 г. № 01-0501375-2015, в соответствии с Законом Московской области № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области» (с изменениями и дополнениями), ст.37 Градостроительного кодекса РФ, Приказом Минэкономразвития России от 30.09.2015 г. № 709 «О внесении изменений в классификатор видов разрешенного использования земельных участков, утвержденный Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 г. № 540», Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Орехово-Зуевского муниципального района», утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района» от 22.11.2005 г. № 27/6,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 24.11.2015 года публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0030115:53, площадью 1000 кв.м., местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. Тихая, участок 8, - с «под строительство жилого дома» на «для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1).

Начало проведения слушаний в 10 часов по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 201 (2-ой этаж).

2. Управлению по строительству и архитектуре:
 - 2.1. Предоставлять документацию по рассматриваемому земельному участку при обращении заинтересованных граждан для ознакомления по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 247 (контактный телефон 416-10-31 доб. 243).
 - 2.2. Опубликовать настоящее постановление и заключение о результатах проведения публичных слушаний в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района».
 - 2.3. Провести публичные слушания.
3. Заявителю (Метелин Р.М.) обеспечить информирование заинтересованных граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, применительно к которому запрашивается разрешение, а также правообладателей смежных земельных участков и объектов капитального строительства, относительно проведения публичных слушаний согласно п.1 настоящего постановления.
4. Главе города Ликино-Дулево (Илюхин М.К.) рекомендовать разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. Текстильщиков, д. 3а.
5. Отделу организационно-информационной работы Управления правовой и организационно-информационной работы разместить настоящее постановление на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкова А.В.

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
от 15.10.2015 г.**

о результатах проведения публичных слушаний по проекту планировки земельного участка в д. Соболево, улица Садовая под индивидуальную жилую застройку, на территории сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского района Московской области

«15» октября 2015 года в 11 ч. 00 мин. в администрации Орехово-Зуевского муниципального района по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 201, во исполнение постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 24.09.2015 г. № 1980 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту планировки земельного участка в д. Соболево, улица Садовая под индивидуальную жилую застройку, на территории сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского района Московской области», опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 38 (480) от 02.10.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 28.09.2015 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался проект планировки территории, разработанный ООО ГУП «РОСПРОЕКТЭКСПЕРТИЗА», «Разработка проекта планировки территории улицы Садовой в д. Соболево».

О проведении публичных слушаний были оповещены заинтересованные лица и организации, правообладатели земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки, интересы которых могут быть затронуты.

Председательствовал и вел публичные слушания Председатель Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Волков А.В. – заместитель Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

С момента публикации постановления об организации и проведении публичных слушаний по проекту планировки территории в д. Соболево, в ходе подготовки к их проведению, от жителей и общественности, природопользователей, учреждений, заинтересованных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и лиц, предложений и замечаний, касающихся проекта планировки территории, разработанного ООО ГУП «РОСПРОЕКТЭКСПЕРТИЗА», «Разработка проекта планировки территории улицы Садовой в д. Соболево», в администрацию Орехово-Зуевского муниципального района не поступало.

По итогам публичных слушаний принято следующее решение.

1. Публичные слушания признать состоявшимися.
2. Выявленное мнение большинства заключается в необходимости согласования проекта планировки территории, разработанного ООО ГУП «РОСПРОЕКТЭКСПЕРТИЗА», «Разработка проекта планировки территории улицы Садовой в д. Соболево».
3. Администрации Орехово-Зуевского муниципального района опубликовать заключение о результатах публичных слушаний и напра-

вить на утверждение проект планировки территории, разработанный ООО ГУП «РОСПРОЕКТЭКСПЕРТИЗА», «Разработка проекта планировки территории улицы Садовой в д. Соболево» в Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области.

**Заместитель Главы администрации
Орехово-Зуевского муниципального района А.В. Волков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш Е Н И Е**

**Об избрании председателя Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района**

В соответствии с п.14 ст.35 Закона Российской Федерации №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; п.7 ст. 20 Устава муниципального образования Орехово-Зуевского муниципального района (новая редакция); ст.8 Регламента Совета Орехово-Зуевского муниципального района; на основании результатов открытого голосования,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Считать избранным на должность Председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, работающим на постоянной основе, на срок полномочий Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района – Филиппова Олега Григорьевича.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.11.2015г. № 1/1**

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш Е Н И Е**

**О прекращении полномочий Председателя Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района прежнего созыва**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.4 ст. 20 Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области»,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Прекратить полномочия Председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района прежнего созыва Дойникова Ю.С. в связи с истечением срока полномочий.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.11.2015г. № 2/1**

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш Е Н И Е**

**Об утверждении Регламента Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области»,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Регламент Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета Орехово-Зуевского муниципального района от 18.06.2003г. № 27/4 «Об утверждении Регламента Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района»

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.11.2015г. № 3/1**

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

Утвержден
решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
№ 3/1 от 09.11.2015

Р Е Г Л А М Е Н Т

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(новая редакция)**

2015 год

Приложение
к решению Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.11.2015 № 3/1

**ГЛАВА 1.
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1.

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района (далее - Совет депутатов) является представительным органом местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района (далее Орехово-Зуевский район).

Совет депутатов руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, Законами Московской области, Уставом Московской области, иными нормативными актами, принятыми Губернатором и Правительством Московской области, Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области» и Регламентом Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района (далее Регламент Совета депутатов).

Совет депутатов в соответствии с Уставом обладает правами юридического лица.

Статья 2.

Основной формой деятельности Совета депутатов являются заседания.

Деятельность Совета депутатов основывается на свободном коллективном обсуждении и решении всех вопросов. Не допускается принуждение депутатов к решению вопросов на заседании Совета депутатов, ограничивающее свободу волеизъявления депутатов.

Статья 3.

Решения о принятии Регламента, решения о внесении изменений и дополнений в Регламент принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

Статья 4.

1. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут осуществлять свои полномочия два депутата Совета депутатов Орехово-Зуевского района.

2. Количество депутатов, работающих на постоянной основе, оформляется решением Совета депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов.

3. Порядок деятельности депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, регулируется Трудовым Кодексом, статьей 3 Закона Московской области от 18.09.2009г № 107/2009-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатами Советов депутатов муниципальных образований Московской области, членами выборных органов местного самоуправления и выборными должностными лицами местного самоуправления муниципальных образований Московской области», настоящим Регламентом.

Размер и условия оплаты труда депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются муниципальным

правовым актом в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

4. Депутатам, работающим на непостоянной основе, возмещаются расходы, связанные с осуществлением депутатских обязанностей, в соответствии со статьей 4 Закона Московской области от 18.09.2009г № 107/2009-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатами Советов депутатов муниципальных образований Московской области, членами выборных органов местного самоуправления и выборными должностными лицами местного самоуправления муниципальных образований Московской области».

Депутату, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, производится возмещение расходов, связанных с осуществлением им полномочий, в размере, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с действующим законодательством.

Статья 5.

Совет депутатов вправе обращаться в соответствующий суд по вопросам обжалования актов, принятых органами государственной власти.

Статья 6.

Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий депутата в Совете депутатов устанавливаются Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

ГЛАВА 2.

СТРУКТУРА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 7.

Совет депутатов состоит из 26 депутатов и формируется в порядке, установленном пунктом 3 статьи 20 Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области», в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 35 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, из глав поселений, входящих в состав Орехово-Зуевского муниципального района, и из депутатов Совета депутатов поселений, избираемых Советами депутатов поселений из своего состава по 1 депутату от каждого Совета депутатов поселения.

Статья 8.

Организацию деятельности Совета депутатов Орехово-Зуевского района осуществляет Председатель представительного органа муниципального образования (далее - Председатель Совета депутатов), избираемый Советом депутатов из своего состава тайным либо открытым голосованием, который может осуществлять свои полномочия как на постоянной, так и непостоянной основе.

Совет депутатов может избрать из своего состава заместителя Председателя Совета депутатов, который выполняет функции по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования.

Статья 9.

Совет депутатов образует постоянные и временные депутатские комиссии, рабочие группы.

Координацию деятельности постоянных и временных комиссий Совета депутатов, рабочих групп осуществляет Председатель Совета депутатов.

ГЛАВА 3.

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 10.

Основными формами деятельности депутатов Совета депутатов являются участие в заседаниях Совета депутатов, работа в постоянных депутатских комиссиях (далее постоянные комиссии), а также работа с избирателями поселения.

Статья 11.

Каждому депутату гарантируются права:

1. избирать и быть избранным в органы Совета депутатов;
2. высказывать мнение по персональному составу создаваемых Советом депутатов органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Советом депутатов;
3. предлагать вопросы на рассмотрение Советом депутатов;
4. вносить предложения о заслушивании отчета любой постоянной комиссии либо должностного лица Совета депутатов;
5. участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председателюствующему на заседании, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
6. обращаться с запросами к Главе Орехово-Зуевского района, руководителям предприятий и организаций, расположенных на территории Орехово-Зуевского района.
7. обращаться к руководителю, к которому обратился депутат по вопросам депутатской деятельности, обязан дать ответ депутату по существу вопроса (при необходимости, в письменном виде), а также предоставить необходимые документы в срок до одного месяца с момента получения обращения;
8. оглашать на заседаниях Совета депутатов обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;
9. знакомиться с протоколами заседаний Совета депутатов;
9. на выступления в средствах массовой информации, учрежден-

ных органами местного самоуправления, по информированию избирателей о депутатской деятельности, деятельности Совета депутатов и его органов и другим вопросам общественной жизни как муниципального образования в целом, так и поселения, от которого он был избран;

10. на безотлагательный прием Главой Орехово-Зуевского района, его заместителями, руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации района для принятия решения по обращению депутата и информацией по существу вопроса не позднее 30 дней со дня обращения депутата. Депутат имеет право на безотлагательный прием руководителями организаций, независимо от их организационно-правовых форм, руководителями общественных объединений, расположенных на территории Орехово-Зуевского района. Депутат вправе обратиться к Главе Орехово-Зуевского района с запросом применения мер дисциплинарного воздействия к должностным лицам отраслевых (функциональных) органов администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

11. беспрепятственного пользования правовыми актами, действующими на территории Орехово-Зуевского района, Московской области; документами, поступающими в официальном порядке в Совет депутатов.

12. на предоставление помещения в здании администрации района для осуществления депутатской деятельности (проведения заседаний комиссии, а также Совета депутатов).

13. на получение информации, необходимой для исполнения депутатской деятельности через Управление по правовой и организационно-информационной работе, от глав городских и сельских поселений Орехово-Зуевского района.

Статья 12.

Расходы депутатов, связанные с депутатской деятельностью, финансируются за счет средств бюджета Орехово-Зуевского района.

Статья 13.

Каждый депутат обязан:

1. обеспечивать соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Московской области, Законов Московской области, Устава и иных нормативных актов муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район» (далее нормативный акт района).
2. обеспечивать соблюдение и защиту законных интересов граждан.
3. поддерживать регулярную связь с избирателями своего поселения. В этих целях он отвечает на письма граждан, осуществляет прием избирателей в своем поселении, изучает поступившие от них предложения и замечания, направляет депутатские запросы.
4. не реже одного раза в год отчитываться перед избирателями своего поселения непосредственно на встречах, а также информировать о своей депутатской работе через средства массовой информации.

Для организации приема избирателей в поселениях главы городских и сельских поселений Орехово-Зуевского района создают депутатам необходимые условия для работы.

Статья 14.

За успешное и добросовестное осуществление депутатом своих депутатских полномочий предусматриваются следующие виды поощрений:

1. награждение Почетной грамотой;
2. награждение ценным подарком.

Соответствующее решение принимается Советом депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов.

Статья 15.

Депутат, нарушающий федеральные законы, законы Московской области, а также за действия или бездействия, нарушающие права и свободы граждан, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством и Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области».

ГЛАВА 4.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 16.

1. Председатель Совета депутатов является председательствующим на заседаниях Совета депутатов и имеет право решающего голоса.

2. Председатель Совета депутатов:

- оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- во исполнение решений Совета депутатов и по обращениям в Совет депутатов дает поручения постоянным комиссиям и временным комиссиям Совета депутатов;
- дает поручения постоянным и временным комиссиям Совета депутатов по контролю исполнения решений Совета депутатов и по обращениям в Совет депутатов;
- решает иные вопросы, которые ему могут быть поручены Советом депутатов или возложены на него федеральным законодательством, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Орехово-Зуевского района;

- представляет на заседания Совета депутатов информацию об итогах работы Совета депутатов за прошедший год и о плане деятельности на следующий год.

3. В случае временного отсутствия Председателя Совета депутатов (болезнь, отпуск, командировка), вопросы организации деятельности представительного органа на заседаниях Совета депутатов выполняет его заместитель.

Статья 17.

Председатель Совета депутатов определяет проект повестки дня заседания за 10 дней до заседания на основе предложений Главы района, постоянных комиссий, депутатов Совета депутатов.

Статья 18.

Председатель Совета депутатов выполняет следующие функции:

1. открывает и закрывает заседание, объявляет перерывы в заседании;
2. обеспечивает соблюдение регламента на заседаниях всеми его участниками;
3. поддерживает порядок в зале в соответствии со статьей 53 настоящего Регламента;
4. ставит на обсуждение вопросы утвержденной повестки дня;
5. предоставляет слово для докладов и выступлений;
6. оглашает вопросы, справки, заявления, предложения и вопросы, поступившие к нему в письменном виде;
7. организует прения;
8. после окончания прений обобщает и оглашает предложения, поступившие по обсуждаемому вопросу;
9. ставит на голосование вопросы, требующие принятия решения;
10. объявляет (оглашает) результаты голосования;
11. подписывает решения, обращения и иные документы, принятые на заседании Совета депутатов

Статья 19.

Председатель Совета депутатов вправе:

- задавать вопросы выступающему для уточнения формулировки внесенного им предложения;
- вносить собственные предложения или компромиссные формулировки, не снимая с голосования ни одного из предложений депутатов без их согласия.

Председатель Совета депутатов не вправе:

- прерывать выступление участника заседания, если тот не выходит за рамки отведенного ему времени и не нарушает Регламента.

Статья 20.

Для организационно-технического обеспечения работы Председателя Совета депутатов, работающего как на постоянной основе, так и на непостоянной основе, предоставляется отдельный кабинет, телефон, оргтехника и служебный автотранспорт для осуществления полномочий. Все расходы для обеспечения деятельности Председателя Совета депутатов финансируются из средств бюджета Орехово-Зуевского района.

Статья 21.

1. Председатель Совета депутатов и его заместитель избираются на первом заседании вновь сформированного Совета депутатов из своего состава тайным либо открытым голосованием на срок полномочий Совета депутатов, который не может превышать срок его полномочий как главы поселения или депутата Совета депутатов поселения.

2. Кандидатуры для избрания на должность Председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского района выдвигаются депутатами или могут быть представлены путем самовыдвижения на заседании Совета депутатов Орехово-Зуевского района.

Кандидатуры для избрания на должность заместителя председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского района выдвигаются Председателем Совета депутатов Орехово-Зуевского района и депутатами на заседании Совета депутатов Орехово-Зуевского района.

3. Каждому депутату Совета депутатов гарантируется возможность свободного и всестороннего обсуждения деловых и личных качеств кандидатов. В списки для тайного или открытого голосования включаются все кандидаты за исключением депутатов Совета депутатов взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования. Кандидат считается избранным на должность Председателя Совета депутатов и его заместителя, если в результате тайного или открытого голосования он получил более половины голосов от установленной численности депутатов. Об избрании Председателя Совета депутатов и его заместителя принимается соответствующее решение.

4. В случае принятия решения об избрании Председателя Совета депутатов, его заместителя тайным голосованием из числа депутатов, не являющихся кандидатами на должность Председателя Совета депутатов, избирается счетная комиссия в составе трех человек. Форма бюллетеня для тайного голосования, а также порядок голосования утверждаются депутатами непосредственно перед голосованием простым большинством голосов депутатов Совета депутатов присутствующих на заседании.

5. В случае, если выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не получил требуемого для избрания количества голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, набравшим наибольшее число голосов.

6. Если при голосовании по двум кандидатурам ни один из 2-х кандидатов не набрал более половины голосов от установленной чис-

ленности депутатов, то по кандидатуре, набравшей большее количество голосов, проводится еще один тур голосования. Если при этом кандидат не набрал более половины голосов от установленной численности депутатов, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатов. При этом возможно выдвижение прежних кандидатов.

7. Председатель Совета депутатов подотчет Совету депутатов и может быть отозван путем тайного либо открытого голосования, если за это решение проголосовало не менее половины от установленной численности депутатов Совета депутатов.

Предложение о включении в повестку заседания вопроса об отзыве Председателя Совета депутатов вносится депутатом или группой депутатов Совета депутатов непосредственно на заседании Совета депутатов. Решение о включении в повестку заседания Совета депутатов вопроса об отзыве Председателя Совета депутатов принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании.

ГЛАВА 5. КОМИССИИ, РАБОЧИЕ ГРУППЫ, ДЕПУТАТСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ (ФРАКЦИИ, ГРУППЫ).

Статья 22.

Совет депутатов образует постоянные комиссии из числа депутатов.

Перечень и наименование постоянных комиссий определяется решением Совета депутатов.

Компетенция постоянных комиссий, т.е. предметы ведения и полномочия, включающие права, обязанности и функции, определяются Положением о постоянных депутатских комиссиях и Регламентом Совета депутатов Орехово-Зуевского района.

Статья 23.

1. Постоянные комиссии образуются на срок полномочий Совета депутатов.

2. Персональный состав комиссий определяется решением Совета депутатов на основании личного заявления депутата.

3. Постоянные комиссии ответственны перед Советом депутатов и ему подотчетны. Они не реже одного раза в год представляют Совету депутатов отчет о своей деятельности.

4. Совет депутатов вправе изменить состав комиссии.

5. Полномочия председателей и членов постоянных комиссий могут быть прекращены досрочно решением Совета депутатов по их просьбе, а также в связи с другими обстоятельствами (частым отсутствием на заседаниях, недобросовестным отношением к выполнению своих обязанностей). Вопрос о прекращении их полномочий включается в повестку дня заседания Совета депутатов.

Статья 24.

Председатель Совета депутатов не входит в состав постоянных депутатских комиссий.

Статья 25.

Совет депутатов образует постоянные комиссии по вопросам:

- финансов, бюджета и налоговой политики;
- социальной политики и социально-экономического развития района.

Совет депутатов может создавать постоянные комиссии по иным вопросам, отнесенным к компетенции Совета депутатов.

Статья 26.

При формировании комиссии голосование проводится по общему составу комиссии, а затем по кандидатуре председателя на основании предложений от членов комиссии. Численный состав каждой комиссии не может быть менее 3-х депутатов.

Председатель и члены комиссии утверждаются Советом депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов Совета.

Статья 27.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

Заседания постоянных комиссий проводятся по мере их необходимости, но не реже одного раза в квартал.

В заседаниях постоянных комиссий могут принимать участие другие депутаты с правом совещательного голоса.

На заседании ведется протокол

Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Протоколы заседания комиссии, как правило, подписывает председатель комиссии. При необходимости постоянная комиссия готовит свое заключение по рассматриваемому вопросу.

Статья 28.

Постоянные комиссии вправе проводить совместные заседания.

Статья 29.

Постоянные комиссии вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, а также приглашать на свои заседания должностных лиц и специалистов администрации района, представителей общественных организаций, предприятий и учреждений

Должностные лица, в чей адрес поступил запрос, обязаны в 10-дневный срок предоставить постоянной комиссии, запрашиваемые ею документы.

Статья 30.

Советом депутатом могут образовываться временные комиссии и

рабочие группы.

Решением Совета депутатов устанавливается персональный состав временных комиссий и рабочих групп, цели и задачи, полномочия и срок их работы.

В состав временных комиссий и рабочих групп могут входить должностные лица и специалисты, как администрации района, так и администраций поселений Орехово-Зуевского района.

Депутаты Совета депутатов, избранные в Совет депутатов могут объединяться в депутатские объединения (фракции, группы). Депутатские объединения (фракции, группы) численностью 3 и более депутатов регистрируются распоряжением председателя Совета депутатов по уведомлению руководителя депутатского объединения (фракции, группы) с указанием списка депутатского объединения (фракции, группы), ее наименования. Информация об образовании депутатского объединения (фракции, группы) доводится до депутатов на заседании Совета. Ежегодно Совет депутатов организует единую для всех депутатских объединений (фракций, групп) перерегистрацию членов. Депутатское объединение (фракция, группа) имеет право провести перерегистрацию членов по своему решению. Основанием для включения депутата в списки депутатского объединения (фракцию, группу) служит письменное заявление депутата. Депутат Совета депутатов может состоять только в одном депутатском объединении (фракции, группе). Депутатские объединения (фракции, группы) самостоятельно определяют структуру и состав своих руководящих (координирующих) органов. Депутатские объединения (фракции, группы) избирают из своего состава руководителя. Руководитель депутатского объединения (фракции, группы) представляет ее на заседаниях Совета депутатов, в государственных органах, в органах местного самоуправления и общественных организациях. Депутатские объединения (фракции, группы) делают заявления о своей деятельности, информируют Совет депутатов о структуре и составе руководящих (координирующих) органов. Депутатские объединения (фракции, группы) организуют свою работу самостоятельно. Деятельность депутатских объединений (фракций, групп) регулируется Положением о депутатском объединении (фракции, группе), настоящим регламентом, законодательством Российской Федерации и Московской области. Зарегистрированное депутатское объединение (фракция, группа) вправе предварительно обсуждать кандидатуры для избрания должностных лиц, проекты нормативных актов. Если численность депутатского объединения (фракции, группы) становится менее 3 депутатов Совета депутатов, регистрация объединения (фракции, группы) подлежит отмене распоряжением председателя Совета депутатов. Не допускается создание депутатских объединений (фракций, групп) с одинаковым названием. Депутаты, не вошедшие ни в одно из депутатских объединений (фракций, групп) при их регистрации или выбывшие из депутатского объединения (фракции, группы), в дальнейшем могут войти в любое из них.

ГЛАВА 6. ПРАВОВОЕ, ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 31.

Правовое, организационно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение работы Совета депутатов и депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского района осуществляет Глава Орехово-Зуевского района через аппарат администрации Орехово-Зуевского района.

ГЛАВА 7.

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 32.

Проекты решений для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов имеют право вносить:

- депутаты;
- постоянные и временные комиссии Совета;
- депутаты Московской областной Думы, избиратели Орехово-Зуевского района в порядке осуществления правотворческой деятельности;
- Глава района или по его распоряжению один из его заместителей.

Статья 33.

Проекты бюджета, целевых программ, планов социально-экономического развития района вносятся на рассмотрение Совета депутатов Главой Орехово-Зуевского района.

Статья 34.

Проект, повестки дня очередного заседания Совета депутатов формируется Председателем Совета депутатов на основе годового плана, предложений депутатов и органов Совета депутатов, Главы района (с учетом степени готовности проектов решений) не позднее 10 дней до очередного заседания Совета депутатов.

Повестка дня заседания Совета депутатов может включать основные вопросы, организационные вопросы, информационные сообщения, вопросы в части "разное".

Основными являются вопросы нормативного характера, отнесенные к компетенции Совета депутатов, действующим законодательством и Уставом района, требующие подготовки в установленном порядке.

К организационным вопросам относятся вопросы выборов и утвер-

ждения председателя Совета, его заместителя, председателей постоянных комиссий, об утверждении и изменении состава органов Совета депутатов и работы депутатов на постоянной основе.

Вопросы, отнесенные к части "разное", носят организационный, поручительский характер.

Поступившие предложения рассматриваются на совещаниях Председателя Совета депутатов и председателей постоянных депутатских комиссий и выносятся на утверждение очередного заседания Совета депутатов. Совещание по формированию повестки дня заседания Совета депутатов, проводятся не позднее 7-ми дней до очередного заседания.

Статья 35.

Проекты решений по вопросам повестки дня должны:

1. содержать указание на авторов проекта;
2. определять, в случае необходимости, источник финансирования, ответственных за исполнение и срок вступления решения в силу;
3. иметь на первом экземпляре визы или заключения:

-исполнителей, упоминаемых в проекте решения;

-отдела правового обеспечения

Управления правовой и организационно-информационной работы администрации района;

-Заместителя Главы администрации, курирующего данное направление работы.

Несогласие с проектом решения может служить основанием для отказа от визирования. Возражения и отрицательные заключения не препятствуют включению вопросов в повестку дня.

В случае необходимости Совет депутатов вправе затребовать пояснительную записку с обоснованием предпосылок, требующих принятия решения, механизмов его реализации, ожидаемых результатов, возможных последствий его неприятия.

Документ, содержащий необходимые визы, направляется в Совет депутатов не позднее 10 дней до заседания для формирования пакета документов, направляемых депутатам.

Проекты, подготовленные с нарушением установленного порядка, могут включаться только в раздел "Информационные сообщения" повестки дня.

ГЛАВА 8.

ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 36.

Вновь сформированный Совет депутатов Орехово-Зуевского района приступает к исполнению своих полномочий с момента открытия первого заседания, которое проводится на 15 день со дня формирования Совета депутатов в правомочном составе.

Заседания считаются правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Первое заседание Совета депутатов открывает и ведет старший по возрасту глава поселения, входящего в состав Орехово-Зуевского района.

Статья 37.

Совет депутатов созывается на заседания Совета депутатов по предложению Председателя Совета депутатов или по предложению 1/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов или по предложению Главы Орехово-Зуевского муниципального района (далее Глава района), или по предложению постоянных комиссий, не реже одного раза в квартал.

Статья 38.

Заседания Совета депутатов проводятся в соответствии с планом работы, составляемым на год, с учетом предыдущих решений Совета, планов социально-экономического развития и целевых программ развития района.

Предложения для внесения в план работы Совета депутатов вносятся постоянными комиссиями, Председателем Совета депутатов, отдельными депутатами, Главой района.

Подготовленный на основе этих предложений план работы на год утверждается Советом депутатов.

Статья 39.

Внеочередные заседания Совета депутатов созываются не позднее 10-дневного срока по предложению Председателя Совета депутатов, или по предложению Главы района, или по предложению не менее 1/3 от установленной численности депутатов Совета, или по предложению постоянных комиссий. Инициаторы созыва заседания составляют перечень вопросов для обсуждения с приложением проектов решений и справочных материалов, согласованных в установленном порядке.

Статья 40.

Заседание Совета депутатов считается правомочным при наличии не менее половины от установленной численности депутатов.

Статья 41.

Заседание Совета депутатов начинается с поименной регистрации депутатов

В случае невозможности присутствия на заседании Совета депутатов, депутат заблаговременно информирует об этом Председателя Совета депутатов с изложением причины своего отсутствия.

В ходе заседания ведется дополнительная регистрация депутатов, прибывших на заседание после его начала, либо покинувших заседание до его окончания.

По инициативе Председателя Совета депутатов или любого из депутатов, перед каждым голосованием может проводиться уточнение количества присутствующих депутатов.

Статья 42.

Вопрос об утверждении повестки дня заседания Совета депутатов, решается путем открытого голосования, если за него проголосовало более половины от присутствующих депутатов.

Статья 43.

Процедура принятия решений по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета депутатов, включает:

- доклад по проекту решения, который делает автор или представитель авторов, Председатель Совета депутатов, представитель комиссии Совета депутатов, Глава района или его представитель;
- содоклад (право на содоклад) имеет Глава района или его заместители, Председатель Совета депутатов и председатели постоянных и временных комиссий Совета депутатов;
- ответы докладчика на вопросы;
- прения по докладу;
- голосование по предоставленному проекту решения "за основу";
- голосование по каждой поправке и проекту решения;
- голосование по проекту решения "в целом" со всеми внесенными в проект решения поправками.

Статья 44.

Виды голосования, используемые Советом депутатов, классифицируются:

- тайное или открытое (по степени огласки);
- решающее или справочное (по последствиям);
- повторное голосование.

Каждый депутат голосует лично.

Основным видом голосования является решающее. Открытое решающее голосование может быть поименным. Решение о проведении поименного голосования принимается, если за это предложение проголосовало не менее половины присутствующих депутатов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Тайное голосование проводится по решению Совета депутатов, принимаемому простым большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

Справочное голосование проводится председательствующим в тех случаях, когда необходимо выяснить мнение депутатов по вопросу. Оно носит информационный характер и может служить основанием для постановки вопроса на решающее голосование.

Повторное голосование в течение одного заседания по одному и тому же вопросу допускается один раз и проводится по требованию председательствующего или любого из депутатов.

Основанием для проведения повторного голосования может быть нарушение Регламента, ошибка при подсчете голосов, противоречие принятого решения другим нормативным актам, недостоверность информации, использованной при принятии решения.

Статья 45.

Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет депутатов избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа депутатов.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею форме и в необходимом количестве.

Статья 46.

Решения Совета депутатов по принятию нормативных правовых актов и внесению изменений в них считаются принятыми, если за них проголосовало более половины депутатов от установленной численности Совета депутатов.

Статья 47.

Решения Совета депутатов по процедурным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

Статья 48.

Если проект решения не принят "за основу", то он отправляется авторам на доработку или для этого решением Совета депутатов создается специально редакционно-согласительная комиссия.

Если проект решения принят за основу, а число поступивших поправок достаточно велико, то рассмотрение проекта решения откладывается до следующего заседания для анализа и систематизации авторами проекта поступивших поправок.

Если проект решения принят за основу, проведено голосование по всем поправкам, но проект решения не принят «в целом», то решением Совета депутатов создается согласительная комиссия для подготовки к следующему заседанию Совета предложений по дальнейшему рассмотрению проекта решения.

Если к одному пункту имеется несколько взаимоисключающих поправок, то после обсуждения каждой из них проводится открытое справочное голосование, после чего поправка, набравшая наибольшее число голосов «за», ставится на голосование для принятия решения.

Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов Орехово-Зуевского района, направляется Главе района для подписания и обнародования. Глава района, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов Орехово-Зуевского района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней

возвращается в Совет депутатов Орехово-Зуевского района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов Орехово-Зуевского района.

Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского района, он подлежит подписанию Главой района в течение семи дней и обнародованию.

Статья 49.

Время для выступлений:

Выступающим на заседании Совета депутатов предоставляется слово:

- для доклада - 20 минут;
- для содоклада - 10 минут;
- для выступления в прениях, для оглашения заявлений, сообщений - до 5 минут;
- для выступления по процедурным вопросам, для вопросов, предложений и справок - до 2 минут.

С согласия большинства депутатов Совета депутатов, полученного путем голосования депутатов, председательствующий может продлить время для выступлений. Перерывы в заседании делаются через каждые полтора часа на 10-15 минут.

Статья 50.

Депутаты Совета депутатов в ходе заседания вправе обращаться с устными и письменными вопросами к приглашенным руководителям органов администрации района, представителям государственных органов, иным приглашенным, а также к председательствующему на заседании Совета. Ответ может быть дан как в письменной, так и в устной форме.

Статья 51.

Заседания Совета депутатов являются открытыми и гласными. По решению Совета депутатов в предусмотренных законодательством случаях может быть проведено закрытое заседание или закрытое слушание отдельных вопросов. Лица, не являющиеся депутатами Совета, могут присутствовать на закрытом заседании только по решению Совета депутатов.

Лица, не являющиеся депутатами Совета депутатов и не пользующиеся правом совещательного голоса, не имеют права вмешиваться в работу Совета депутатов, обязаны воздерживаться от проявления одобрения или неодобрения, соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании. Нарушители могут быть удалены из зала по требованию председательствующего.

Статья 52.

1. Предложения о проведении закрытого заседания Совета депутатов или закрытого слушания отдельных вопросов могут поступать от Председателя Совета депутатов, Главы района и от группы депутатов, составивших не менее 1/3 от числа присутствующих на заседании депутатов. Решение по данному вопросу принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

2. Председательствующий на закрытом заседании Совета депутатов информирует присутствующих на заседании лиц о правилах проведения закрытого заседания и об ограничениях в отношении распространения информации, составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну.

3. На закрытом заседании или слушании отдельных вопросов запрещается использование фото-кино, видеотехники, а также средств радиосвязи и звукозаписи.

4. Депутаты, другие лица, присутствующие на закрытом заседании Совета депутатов, вправе использовать полученную информацию только в соответствии с ограничениями, установленными нормами законодательства, а также решениями Совета депутатов для каждого вида информации.

Статья 53.

Во время заседания Совета депутатов должен соблюдаться следующий порядок:

Во время заседаний Совета депутатов не допускается:

- выступления без разрешения председательствующего;
- использование выступающим в своей речи грубых и некорректных выражений (в том числе в адрес конкретных лиц), призывов к насильственным или незаконным действиям, использование своего выступления в противоречии с характером либо целью обсуждения, сознательное нарушение установленного регламента выступлений;
- какие-либо выступления, либо перемещения по залу заседания во время голосования с момента оглашения первого предложения, которое ставится на голосование;
- уход депутата с заседания без объяснения причин;
- высказывания с места и другие нарушения порядка лицами, не являющимися депутатами Совета депутатов.

Статья 54.

Для поддержания порядка на заседании Совета депутатов председательствующий вправе:

1. призвать выступающего соблюдать регламент, придерживаться сущности обсуждаемого вопроса;
2. сделать выступающему предупреждение при нарушении им

требований, изложенных в предыдущем пункте;

3. лишить выступающего слова после второго предупреждения;

4. сделать замечание участнику заседания при нарушении им порядка на заседании или требований Регламента;

5. дать указание об удалении из зала заседания лиц, не являющихся депутатами Совета депутатов, в случае нарушения ими порядка.

Статья 55.

После объявления 2-х предупреждений в течение одного заседания Совета депутатов председательствующий может поставить на голосование решение об объявлении депутату замечания от имени Совета с занесением в протокол, а также решение о лишении депутата права на выступление по обсуждаемому вопросу до конца заседания Совета депутатов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов от присутствующих.

ГЛАВА 9.

ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ, ОТНЕСЕННЫМ К ЕГО ПОЛНОМОЧИЯМ

Статья 56.

Порядок рассмотрения и утверждения бюджета муниципального образования «Орехово-Зуевский район Московской области», а также утверждения отчета об исполнении бюджета за прошедший финансовый год определяется Положением, утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района.

Статья 57.

Реализация Советом депутатов законодательной инициативы в органах государственной власти Московской области.

1. В соответствии с Уставом Московской области Совет депутатов обладает правом законодательной инициативы.

2. Совет депутатов вправе выступать с законодательной инициативой по вопросам, отнесенным действующим законодательством и Уставом района к ведению Совета депутатов, а также по вопросам, отнесенным к компетенции Московской областной Думы и затрагивающим организацию и деятельность местного самоуправления.

3. Законодательная инициатива оформляется как проект нового нормативного правового акта Московской области; как проект нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты Московской области, либо о признании их утратившими силу; как поправки к проектам нормативных правовых актов, рассматриваемых Московской областной Думой.

4. Вопрос о законодательной инициативе ставится отдельным пунктом в повестку дня заседания Совета депутатов.

5. Решение Совета депутатов выступить с законодательной инициативой принимается после обсуждения законопроекта на заседании Совета депутатов. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании депутатов. При этом в решении должно быть не только поддержано предложение выступить с законодательной инициативой, но и одобрен текст законопроекта и пояснительных материалов.

6. Совет депутатов определяет доверенное лицо для представления законопроекта в соответствующем органе государственной власти Московской области. В данном случае доверенным лицом может быть соответственно Председатель Совета депутатов, его заместитель, председатель постоянной комиссии Совета депутатов или руководитель рабочей группы, готовивший законопроект, а также депутаты Совета депутатов.

7. В Московскую областную Думу представляется проект закона вместе с развернутой характеристикой целей, задач и основных положений законопроекта, их места в системе действующего законодательства Московской области.

Статья 58.

Осуществление контроля Советом депутатов за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Глава района представляет Совету депутатов ежегодный отчет о деятельности администрации не позднее 1 квартала года, следующего за отчетным.

2. Председатели постоянных комиссий ежегодно представляют Совету депутатов отчет о работе комиссии. По отчету принимается решение Совета депутатов, которое может содержать предложения и замечания.

3. В соответствии с подпунктом 9 пункта 10 статьи 35 Закона РФ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения находится в исключительном ведении представительного органа местного самоуправления.

Для осуществления этой функции своим решением Совет депутатов может образовывать депутатские комиссии или направить запрос должностному лицу местного самоуправления по интересующему вопросу, взятому на контроль.

Должностное лицо местного самоуправления обязано в срок не более 30 дней направить ответ в Совет депутатов или предоставить информацию комиссии.

Комиссия информирует Совет депутатов о результатах проверки.

4. Совет депутатов вправе принять решение о выражении недоверия

руководителю отраслевого (функционального) органа администрации, руководителю муниципального предприятия, учреждения, организации в случае грубого нарушения или систематического невыполнения им Конституции РФ, законов Российской Федерации и Московской области, решений Правительства РФ, Губернатора и Правительства Московской области, решений Совета депутатов.

5. Решение по этому вопросу принимается Советом депутатов числом голосов не менее 2/3 от установленной численности депутатов.

6. Глава района в двухнедельный срок рассматривает решение Совета депутатов и либо освобождает должностное лицо от исполнения служебных обязанностей, либо направляет мотивированный отказ Совету депутатов.

**ГЛАВА 10.
ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛОВ ЗАСЕДАНИЙ И РЕШЕНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

Статья 59.

На заседании Совета депутатов ведется протокол и запись заседания с применением технических средств.

В протоколе указываются:

- наименование представительного органа - Совет депутатов Орехово-Зуевского района, порядковый номер заседания, дата и место проведения заседания;

- состав Совета депутатов, сведения о председательствующем на заседании, числе присутствующих и отсутствующих на заседании депутатов (с указанием причин отсутствия);

- список лиц, приглашенных на заседание или конкретный вопрос повестки дня;

- повестка дня заседания с указанием инициаторов включения вопросов в повестку дня;

- фамилии докладчиков, других выступающих, а также лиц, задававших вопросы или направивших вопросы председательствующему в письменном виде (при необходимости указываются должность, место работы и т.п. выступающего);

- информация об основных моментах обсуждения каждого вопроса, о вносимых поправках и дополнениях, о принятых Советом депутатов решениях и результатах голосования, с поименным перечислением депутатов, оставшихся при голосовании в меньшинстве, воздержавшихся или уклонившихся от голосования.

Статья 60.

К протоколу заседания Совета депутатов прилагаются:

- решения и другие документы, принятые Советом депутатов;

- тексты принятых (утвержденных) Советом депутатов нормативно-правовых и иных актов, заявлений, обращений, других документов;

- тексты поправок, предложенных депутатами (председательствующим) к проектам рассмотренных Советом документов;

- переданные председательствующему тексты выступлений депутатов и приглашенных лиц, не получивших возможности выступить на заседании;

- тексты депутатских запросов и вопросов, поступивших к председательствующему, тексты ответов на них;

- бюллетени тайного голосования и соответствующие протоколы счетной комиссии.

Статья 61.

К протоколу не могут приобщаться в качестве приложений тексты, которые не были оглашены, вручены, распространены на заседании Совета, либо в отношении которых на заседании не было заявлено просьбы о приобщении к протоколу.

Статья 62.

Протокол заседания Совета депутатов оформляется в семидневный срок после окончания заседания. Протокол подписывается Председателем Совета депутатов и лицом, ведущим протокол заседания Совета депутатов.

Статья 63.

По требованию депутата Совета депутатов района протоколы с приложениями предоставляются им для ознакомления.

Замечания по протоколу в письменном виде представляются депутатами в трехдневный срок с момента подписания.

Протоколы заседаний с приложенными к ним материалами (в том числе и записью заседаний Совета депутатов с применением технических средств) хранятся в Совете депутатов района в течение срока полномочий депутатов данного созыва, после чего передаются в архив на хранение в соответствии с правилами ведения делопроизводства.

Статья 64.

После подписания Председателем Совета депутатов решений, принятых на заседании Совета депутатов, решения передаются на подписание Главе района в соответствии со статьей 48 настоящего Регламента.

Статья 65.

Все решения Совета депутатов, принятые на открытых заседаниях (кроме решений, носящих процедурный характер и не затрагивающих интересы физических и юридических лиц), подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации, в течение 7-ми дней после их подписания Главой Орехово-Зуевского района.

Своевременную передачу официальных документов Совета депутатов в средства массовой информации осуществляет администрация

Орехово-Зуевского района.

Статья 66.

После соответствующего оформления протокола заседания Совета депутатов каждый депутат вправе получить заверенные копии протоколов и решений Совета депутатов.

Статья 67.

Копии решений Совета депутатов направляются исполнителям, заинтересованным лицам, постоянным комиссиям, а также Орехово-Зуевскому городскому прокурору согласно списка, указанного в решении, не позднее 10-ти дней со дня их принятия.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш Е Н И Е**

**Об избрании заместителя председателя
Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района**

В соответствии с Регламентом работы Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, рассмотрев предложенные кандидатуры заместителя председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Избрать заместителем председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, депутата Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Колупаева Ларису Константиновну.

2. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г..

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.11.2015г. № 4/1**

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш Е Н И Е**

**Об утверждении состава постоянных комиссий
Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района**

В соответствии с п.23 главы 5 Устава муниципального образования Орехово-Зуевского муниципального района и Регламентом Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, на основании личных заявлений депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Утвердить следующие составы постоянных комиссий Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района:

1.1. Постоянная комиссия по вопросам финансов, бюджета и налоговой политики:

Афанасьева Ирина Ивановна;
Банцекин Денис Александрович;
Власов Виктор Иванович;
Жураков Владимир Сергеевич;
Илюхин Михаил Константинович;
Колупаева Лариса Константиновна;
Малахова Елена Ефимовна;
Попков Михаил Андреевич;
Рунов Евгений Константинович;
Симаков Альберт Алексеевич;
Цван Виктор Михайлович;
Щедрин Игорь Алексеевич.

1.2. Постоянная комиссия по вопросам социальной политики и социально-экономического развития Орехово-Зуевского муниципального района:

Айгинин Андрей Халилович;
Бессонова Ирина Вячеславовна;
Бурмистрова Ольга Петровна;
Гулина Валентина Владимировна;
Игнатьев Александр Михайлович;

Лебедев Юрий Борисович;
Медведева Ольга Ивановна;
Смирнова Надежда Семеновна;
Стукан Станислав Андреевич;
Чиванова Ирина Сергеевна;
Чуешкова Елена Викторовна;
Чулков Владимир Николаевич;
Широкова Наталья Юрьевна.

2. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г..

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.11.2015г. № 5/1**

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш Е Н И Е**

**Об утверждении председателя постоянной комиссии по вопросам
финансов, бюджета и налоговой политики
Орехово-Зуевского муниципального района**

В соответствии с Регламентом работы Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, на основании предложения постоянной комиссии Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Утвердить председателем постоянной комиссии по вопросам финансов, бюджета и налоговой политики Орехово-Зуевского муниципального района депутата Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Щедрин Игоря Алексеевича.

2. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г..

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.11.2015г. № 6/1**

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш Е Н И Е**

**Об утверждении председателя постоянной комиссии по
вопросам социальной политики и социально-экономического
развития Орехово-Зуевского муниципального района**

В соответствии с Регламентом работы Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, на основании предложений постоянных комиссий Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района,

Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Утвердить председателем постоянной комиссии по вопросам социальной политики и социально-экономического развития Орехово-Зуевского муниципального района депутата Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Чулкова Владимира Николаевича.

2. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г..

**Председатель Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов
Принято решением Совета депутатов
Орехово-Зуевского муниципального района
от 09.11.2015г. № 7/1**

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Панкратовой Александрой Александровной, (аттестат кадастрового инженера № 33-11-133, почтовый адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, e-mail: flora@mail.ru, телефон 8(496)429-01-35, 8-909-662-86-88, в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0000000:35:3У1, расположенного по адресу: область Московская, район Орехово-Зуевский, у деревни Соболево выполняются работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Общество с ограниченной ответственностью «Лагрант», почтовый адрес: 115477, г. Москва, улица Деловая, дом 11, корпус 1, телефон: 8-925-033-98-84.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, офис «Рубин-Сервис», 15 декабря 2015 г., в 11:00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по рабочим дням с 10:00 до 15:00 часов, с «13 ноября 2015г. по 15 декабря 2015г. по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, офис «Рубин-Сервис».

Мотивированный отказ от согласования границ земельного участка или в письменной форме обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка принимаются по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, офис «Рубин-Сервис».

Смежные земельные участки, с правообладателями, которых требуется согласовать местоположение границы:

участок с кадастровым № 50:24:0000000:35;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок.

**Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной, адрес: 142608, Московская область, город Орехово-Зуево, 4-ый проезд Козлова, дом 3-а, margo-79-09@mail.ru, телефон 8-916-918-85-15 квалификационный аттестат: 33-11-191 в отношении земельного участка с кадастровым номером № 50:24:0050914:208, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Олимпиец», юго-восточнее дер. Халтурино, участок 203 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является: Зотова Людмила Александровна, Московская область, Орехово-Зуевский район, город Куровское, улица Советская, дом 146/1, квартира 38, телефон: 8- 985-990-20-49.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «14 декабря 2015 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «14 ноября 2015 года» по «13 декабря 2015 года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

кадастровый номер № 50:24:0050914:207, Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Олимпиец», юго-восточнее дер. Халтурино, участок 202.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Гавриловым Михаилом Владимировичем 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, пр. Галочкина, д. 6, кв. 37, pravo.sputnik@yandex.ru 8(906)742-00-89 квалификационный атте-

стат № 33-11-215 в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0080203:204, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, с/п Ильинское, д. Поминово, участок № 58, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиками кадастровых работ являются: Рейх Ольга Николаевна, телефон: 8-926-614-36-61, проживающая по адресу: Россия, Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Поминово, д. 48. 44.; Левушкина Светлана Александровна, телефон: 8-926-614-36-61, проживающая по адресу: Россия, Московская область, г. Орехово-Зуевский район, д. Поминово, д. 48. 44.; Левушкин Александр Николаевич, телефон: 8-926-614-36-61, проживающий по адресу: Россия, Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Поминово, д. 48. 44.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, д. 6, каб. 110 «15 декабря 2015 г.» в «11» часов «30» мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, д. 6, каб. 110.

В письменной форме обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «14 ноября 2015 года» по «14 декабря 2015г.» по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, д. 6, каб. 110.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

№ 50:24:0080203:203, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, с/о Ильинский, д. Поминово, участок № 60; № 50:24:0080203:101, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, с/о Ильинский, д. Поминово, дом № 56.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Курприяновым Олегом Вячеславовичем, прож.: 142670, Московская область,

Орехово-Зуевский район, г.Ликино-Дулёво, ул.Кирова, д.68, кв.76, (kurrik142@mail.ru), тел. 8-903-519-89-88, квалификационный аттестат № 33-10-1 в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0010604:178, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский р-н, д.Щербинино (с/п Демиховское), д.37 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является – Баринов В.А., прож. Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, д.Щербинино, д.37, тел. 8-903-519-89-88

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: МО, г. Орехово-Зуево, ул.Ленина, д.76, офис 18 « 14 » декабря 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Орехово-Зуево, ул.Ленина, д.76, офис 18.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с « 27 » ноября 2015г. по « 14 » декабря 2015г. по адресу: МО, г. Орехово-Зуево, ул.Ленина, д.76, офис 18.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Московская область, Орехово-Зуевский р-н, д.Щербинино (с/п Демиховское), д.39 кад. № 50:24:0010604:145). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Ответственный за выпуск: О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** Т.А. Тишкина, О.В. Сазонова
Адрес редакции: (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулёво, ул. Калинина, д. 106.

Тираж 999 экземпляров.

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №116/10 от 01.11.2008 г. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых и нормативных актов органов местного самоуправления, иных официальных документов, подлежащих обязательной публикации. Учредитель — АУ «Информационный центр».

Отпечатано: ИП Гуляев Антон Вячеславович, адрес: г. Москва, г. Зеленоград корп. 1812 кв. 18